

Kunnanhallitus**02.11.2020****AIKA** 17:10 - 21:37**PAIKKA** Teams-kokous**KÄSITELLYT ASIAT**

§	Otsikko	Sivu
253	LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN	3
254	PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VAALI	4
255	TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN	5
256	YLEISHALLINNON TALOUSARVIO 2021	6
257	TALOUDEN RAPORTOINTI 30.9.2020	8
258	VUODEN 2021 TALOUSARVION JA VUOSIEN 2022-2023 TALOUSSUUNNITELMAN LAATIMINEN	9
259	VAHIJÄRVEN LÄHILIIKUNTAPAIKKA	11
260	TALOUSARVION 2021 INVESTOINTIOSA JA INVESTOINTISUUNNITELMAVUODET 2022-2024	17
261	TULOVEROPROSENTIN MÄÄRÄÄMINEN VUODELLE 2021	19
262	KIINTEISTÖVEROPROSENTTIEN MÄÄRÄÄMINEN VUODELLE 2021	20
263	AJANKOHTAISIA ASIOITA TIEDOKSI	22
264	MUUT MAHDOLLISET ASIAT	23

OSALLISTUJAT

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
LÄSNÄ	Suominen Tero	17.10 - 21.37	puheenjohtaja	
	Nirvi Juho-Matti	17.10 - 21.37	I-varapj	
	Eloranta Anna-Mari	17.10 - 21.37	II-varapj	
	Lehtikuusi Tanja	17.10 - 21.37	jäsen	
	Vettenranta Jari	17.10 - 21.37	jäsen	
	Öhman Seija	17.10 - 21.37	jäsen	
	Kurki Sanna	17.10 - 21.37	Kvalt pj	
	Vihreäluoto Hannu	17.10 - 21.37	Kvalt I-varapj	
	Forsberg Ari	17.10 - 21.37	Kvalt II-varapj	
	Koskivaara Camilla	17.10 - 21.37	varajäsen	(Hanna Simola)
POISSA	Simola Hanna		jäsen	
MUU	Saloranta Tuija	17.10 - 21.37	pöytäkirjanpitäjä	
	Kejonen Teemu	17.10 - 21.37	esittelijä	
	Jahnsson Kari	17:40 - 21:15	controller	
	Koskenniemi Ilona	17:40 - 20:12	perusturvajohtaja	
	Hynninen Pirkko	17:40 - 20:12	sivistystoimenjohtaja	
	Halmesmäki Esko	17:40 - 21:15	tekninen johtaja	
	Sundström Mikael	17:40 - 20:12	toimialajohtaja	

Asiat 253 - 264 §

Pöytäkirjan
allekirjoitus
ja varmennus

Tero Suominen
puheenjohtaja

Tuija Saloranta
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan
tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen mukaiseksi.

Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme

Askolassa 4. päivänä marraskuuta 2020

Pöytäkirjan tarkastajien allekirjoitukset

Seija Öhman

Camilla Koskivaara

Pöytäkirja on

yleisesti nähtävänä

Yleinen tietoverkko 5.11.2020

Pöytäkirjan tarkastusmerkinnät

LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN

KHALL § 253

Askolan kunnan hallintosäännön 136 §:n mukaan toimitella päättää kokoustensa ajan ja paikan. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimitellimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan. Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen.

Kunnanhallitus on päättänyt 19.6.2019 § 162, että kunnanhallituksen kokous kutsutaan koolle kunnan hallintosäännön asianomaisia määräyksiä noudattaen. Kokouskutsut lähetetään kunnanhallituksen jäsenille ja varajäsenille sekä valtuuston puheenjohtajistolle sähköisesti vähintään kolme päivää ennen kokousta. Kiireellisissä asioissa kutsumisaika voi olla tätä lyhyempi. Esityslista toimitetaan myös kunnanvaltuutetuille ja tiedotusvälineiden käyttöön pääsääntöisesti sähköisessä muodossa ellei muuta ole sovittu.

Kunnanhallituksen julkinen esityslista julkaistaan myös kunnan verkkosivuilla, milloin tämä on mahdollista (teknisten ongelmien takia internetkotisivuilla julkaisematta jättäminen ei ole este kokouksen laillisuudelle ja päätösvaltaisuudelle). Kuntalain 103 §:n mukaisesti kunnanhallitus on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Päätösehdotus (vt. kunnanjohtaja):

Kokous todetaan laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi sekä todetaan läsnäolijat.

Päätös:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VAALI

KHALL § 254

Askolan kunnan hallintosäännön 157 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimitelimen päättämällä tavalla. Kunnanhallitus on kokouksessaan 19.6.2019 § 163 päättänyt, että kunnanhallituksen kokous kutsutaan koolle kunnan hallintosäännön asianomaisia määräyksiä noudattaen.

Kunnanhallitus valitsee kaksi pöytäkirjantarkastaja ja päättää, että puheenjohtaja allekirjoittaa pöytäkirjan pääsääntöisesti kokousta seuraavan maanantain aikana tai pyhäpäivän osuessa seuraavana arkipäivänä. Pöytäkirjantarkastajat tarkastavat pöytäkirjan seuraavan päivän aikana eli pääsääntöisesti kokousta seuraavan tiistain aikana. Jos kunnanhallituksen kokous osuu maanantaille tai tiistaille, asiasta päätetään erikseen.

Mahdolliset eriävät mielipiteet tulee toimittaa pöytäkirjanpitäjälle pääsääntöisesti kokousta seuraavana maanantaina klo 12 mennessä tai pyhäpäivän osuessa seuraavana arkipäivänä.

Pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kunnan verkkosivuilla siten kuin kuntalain 140 §:ssä tarkemmin säädetään.

Tarkastusvuorossa ovat Seija Öhman ja Hanna Simola.

Päätösehdotus (vt. kunnanjohtaja):

Kunnanhallitus valitsee kaksi pöytäkirjan tarkastajaa ja määrää tarkastusajankohdan.

Päätös:

Tarkastajiksi valittiin Seija Öhman ja Camilla Koskivaara. Tarkastus ke 4.11.2020.

TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

KHALL § 255

Esityslistan täydennykset ja muut selvitykset:

ASIA 8: TALOUSARVION 2021 INVESTOINTIOSA JA
INVESTOINTISUUNNITELMAVUODET 2022-2024
* päivitetty investointilista

Päätösehdotus (vt. kunnanjohtaja):

Kunnanhallitus hyväksyy työjärjestykseksi esityslistan ja siihen lisäyksenä
yllä mainitut muut asiat.

Päätös:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kunnanhallitus

§ 241

14.10.2020

Kunnanhallitus

§ 256

02.11.2020

YLEISHALLINNON TALOUSARVIO 2021

KHALL § 241

Valmistelija: hallintojohtaja Tuija Saloranta

Kuntalain 110 §:n mukaan valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi (suunnitelmakausi). Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi.

Yleishallinnon lautakuntatason talousarvioesitys mukaan luettuna kooste yleishallinnon valtuustotason talousarvioksi lisätään oheismateriaaliksi kokoukseen mennessä.

Muutettu päätösehdotus (vt. kunnanjohtaja):

Kunnanhallitus merkitsee talousarvion 2021 yleishallinnon lautakuntatason valmistelutilanteen tiedoksi ja ohjeistaa tarvittaessa jatkovalmistelua.

Päätös:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Merkitään pöytäkirjaan, että controller Kari Jahnsson oli kokouksessa asiantuntijana tämän pykälän käsittelyn aikana klo 18:49-19:10.

Täytäntöönpano: kirjanpito

Lisätietoja: hallintojohtaja Tuija Saloranta, puh. 040 719 5069 tai etunimi.sukunimi@askola.fi

KHALL § 256

Valmistelija: hallintojohtaja Tuija Saloranta

Yleishallinnon valmisteluraamin toimintakatteeksi määriteltiin 2,400 M€. Yleishallinnon raamia määriteltäessä jäi ottamatta huomioon taloudentasapainotusohjelman sallima kahden henkilön lisäys ruoka- ja siivoustoimeen ja lisäksi Monninkylän koulun ruokailun paluu ruokahuollon alle sekä koronaepidemian tuomat lisäykset menoihin (mm. määräaikainen siistijä Palvelukeskus Mäntyrinteessä) ja vähennykset ruokapalvelun tuloihin. Edellämämainitus asiat huomioiden raamin toimintakatteen olisi pitänyt olla vähintään 2,572 M€.

Raamin määrittelyn jälkeen on lisäksi tullut ilmi, että Etevan ostama ruokapalvelu Askolan koulun keittiöltä päättyy 15.11.2020. Tämä käytännössä pienentää kunnan toimintatuloja loppuvuoden 2020 ja vuoden 2021 osalta aiempiin vuosiin verrattuna. Toimintatulot pienenevät kuluvasta vuodesta talousarviossa 2021 67 t€.

Talousarvioehdotuksen 2021 mukainen yleishallinnon toimintakate on 2,663 M€. Toimintatuottoja kertyy 169 t€ (23 t€ raamia vähemmän) ja toimintakulut ovat 2,832 M€ (232 t€ raamia enemmän).

Päätösehdotus (vt. kunnanjohtaja):

Kunnanhallitus hyväksyy yleishallinnon talousarvion 2021 lautakuntatason.

Päätös:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

LIITE 29

TA 2021/ Yleishallinto

Täytäntöönpano: kirjanpito

Lisätietoja: hallintojohtaja Tuija Saloranta, puh. 040 719 5069 tai etunimi.sukunimi@askola.fi

Kunnanhallitus

§ 257

02.11.2020

TALOUDEN RAPORTOINTI 30.9.2020

KHALL § 257

Valmistelija: controller Kari Jahnsson

Vuoden 2020 talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaan lautakuntien tulee antaa kunnanhallitukselle raportti käyttösuunnitelmiansa toteutumisesta huhtikuun lopun ja syyskuun lopun tilanteesta ja tilinpäätöksen 31.12.2020 tilanteesta sekä silloin, kun kunnanhallitus näin päättää.

Kunnanhallituksen kokouksen oheismateriaalina on raportti ajalta 1.1.-30.9.2020.

Päätösehdotus (vt. kunnanjohtaja):

Kunnanhallitus merkitsee toimialojen valmistelemat talouden ja toiminnan raportit ja ennusteen tietoonsa saatetuksi.

Edelleen kunnanhallitus päättää saattaa raportit tiedoksi valtuustolle.

Päätös:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Merkitään pöytäkirjaan, että controller Kari Jahnsson, perusturvajohtaja Ilona Koskenniemi, sivistystoimenjohtaja Pirkko Hynninen, tekninen johtaja Esko Halmesmäki ja toimialajohtaja Mikael Sundström olivat kokouksessa asiantuntijoina tämän pykälän käsittelyn aikana klo 17.40-19.07.

LIITE 30

raportti

Täytäntöönpano: valtuusto

Lisätietoja: controller Kari Jahnsson, puh. 040-7109 106 tai etunimi.sukunimi@askola.fi

VUODEN 2021 TALOUSARVION JA VUOSIEN 2022-2023 TALOUSSUUNNITELMAN LAATIMINEN

KHALL § 258

Valmistelija: vt. kunnanjohtaja Teemu Kejonen

Kunnanhallitus hyväksyi § 202 / 2.9.2020 talousarvioraamit lautakunnille vuoden 2021 talousarviota varten ja § 178 / 12.8.2020 vuoden 2021 talousarvion laadintaohjeet ja aikataulun sisältäen kuntalain 110 §:

"Talousarvio ja -suunnitelma

Valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi (suunnitelmakausi). Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi.

Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet.

Taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen. Kunnan taseeseen kertynyt alijäämä tulee kattaa enintään neljän vuoden kuluessa tilinpäätöksen vahvistamista seuraavan vuoden alusta lukien. Kunnan tulee taloussuunnitelmassa päättää yksilöidyistä toimenpiteistä, joilla alijäämä mainittuna ajanjaksona katetaan.

Talousarvioon otetaan tehtävien ja toiminnan tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot sekä siinä osoitetaan, miten rahoitustarve katetaan. Määräraha ja tuloarvio voidaan ottaa brutto- tai nettomääräisenä. Talousarviossa ja -suunnitelmassa on käyttötalous- ja tuloslaskelmaosa sekä investointi- ja rahoitusosa.

Kunnan toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava talousarviota. Edellä 3 momentissa säädettyä alijäämän kattamisvelvollisuutta sovelletaan myös kuntayhtymiin."

Päätösehdotus (vt. kunnanjohtaja):

Kunnanhallitus ehdottaa valtuustolle:

1. että se hyväksyy Askolan kunnan sille esitettävän valtuustotason talousarvion vuodelle 2021 ja taloussuunnitelman vuosille 2022 - 2023.
2. että se hyväksyy talousarvioon sisältyvän poistosuunnitelman.

Päätös:

Jari Vettenranta esitti, että TA 2021 lähetetään uudelleen valmisteluun.

Kunnanhallitus päätti yksimielisesti lähettää TA 2021 uudelleen valmisteluun.

Merkitään pöytäkirjaan, että controller Kari Jahnsson, perusturvajohtaja Ilona Koskenniemi, sivistystoimenjohtaja Pirkko Hynninen, tekninen johtaja Esko Halmesmäki ja toimialajohtaja Mikael Sundström olivat kokouksessa asiantuntijoina tämän pykälän käsittelyn aikana klo 19.08-20.12. Kokouksessa pidettiin tauko klo 20.17-20.23.

Täytäntöönpano: valtuusto

Lisätietoja: vt. kunnanjohtaja Teemu Kejonen, puh 040 7109 045 tai etunimi.sukunimi@askola.fi

Tekninen lautakunta	§ 54	15.09.2020
Kunnanhallitus	§ 225	23.09.2020
Tekninen lautakunta	§ 76	27.10.2020
Kunnanhallitus	§ 259	02.11.2020

VAHIJÄRVEN LÄHILIIKUNTAPAikka

TEKLTk § 54

Valmistelija: tekninen johtaja Esko Halmesmäki

Askolan kunnan valtuusto on päättänyt myydä koulun käytöstä suljetun Vahijärven koulun 17.6.2015. Vahijärven koulun piha-alueella on sijainnut ns. lähiliikuntapaikan välineitä ja peli-kenttää ym. Koulun lähiliikuntapaikka on voinut käyttää alueen kuntalaiset ja muut kuntalaiset tarvittaessa. Koulun myynnin yhteydessä koulun lähiliikuntapaikka poistui alueen kuntalaisten käytöstä.

Valtuuston päätöksessä 17.6.2015 on velvoitettu kunnanhallitusta ja teknistä tointia seuraavasti:

” Mikäli koulukiinteistön alueella oleva lähiliikuntapaikka ei voi vastaisuudessa toimia kyseisellä paikalla, niin kunnanhallitus ja tekninen toimi velvoitetaan hakemaan uutta lähiliikunta-aluetta korvaamaan menetettyä aluetta.”

Vahijärven lähiliikunta-aluetta on selvitetty vuodesta 2016 lähtien, mutta aluetta mihin lähiliikunta-alue tehtäisiin, ei ole määritelty ja lähiliikuntapaikan suunnitelmia ei ole laadittu. Vahijärven nuorisoseura ry on esittänyt antavansa alueen Tanhuvaaran nuorisoseuran piha-alueelta.

Mikäli kunta rakentaa Tanhuvaaran nuorisoseuran piha-alueelle lähiliikuntapaikan tulee alueen käytöstä tehdä kunnan ja Tanhuvaaran nuorisoseuran välillä alueenkäyttösopimus. Tanhuvaaran nuorisoseuran piha-aluetta on tarkasteltu vuonna 2019 mutta päätöksiä alueen käytöstä tai suunnitelmia lähiliikuntapaikasta ja sen laajuudesta ei ole vielä laadittu. Lähiliikuntapaikan perustamiskustannusten lisäksi lähiliikuntapaikan käyttö – ja ylläpitokustannukset tulevat myös kunnalle ja arvio ylläpitokustannuksista ovat n. 1800 € - 4000 € vuositasolla riippuen laajuudesta ja tasosta. Jos alueelle perustetaan jääkiekkokenttä, joka jäädytetään ja huolletaan talvella, on ylläpitokustannukset ylimmällä tasolla.

Tanhuvaaran lähimmät lähiliikuntapaikat sijaitsevat Monninkylässä Urheilupuistossa minne on Tanhuvaarasta matkaa 3,5 km ja Askolan koulukeskuksen lähiliikuntapaikka minne on matkaa Tanhuvaarasta 5,3 km.

Askolan koulukeskuksen alueelle on vuosina 2019 -2020 rakennettu lähiliikuntapaikkaa mihin on laadittu laajat suunnitelmat. Lähiliikuntapaikan rakentaminen näiden suunnitelmien pohjalta kilpailutettiin vuonna 2019 keväällä ja urakkatarjoukset olivat silloin noin 1 milj. euron luokkaa. Hankkeelle ei ollut varattuna rahaa näin paljon ja tarjoukset silloin hylättiin. Askolan koulukeskuksen lähiliikuntapaikkaa on rakennettu sen jälkeen pieninä osina vuonna 2019 ja vuonna 2020 mutta alkuperäisistä suunnitelmista on jouduttu karsimaan niin että varatussa budjetissa rakentamista on voitu toteuttaa.

Investointiohjelmassa on ollut varattuna Vahijärven lähiliikuntapaikan rakentamiselle 30.000 € useamman vuoden ajan, mutta mikäli lähiliikuntapaikka aiotaan toteuttaa, tulee hankkeelle sitoa suunnittelija ja varata tarpeellinen kustannusvaraus että hanke voidaan sen mukaan toteuttaa. Hankkeelle sidottu kustannusvaraus Investointiohjelmassa olisi arviolta vähintään 100.000 € millä hanke minimissään voidaan toteuttaa alustavien esityksien mukaan laadullisesti. Tämän lisäksi lähiliikuntapaikan ylläpitokustannuksille tulee varata teknisen toimen käyttötalouteen varat lähiliikuntapaikan valmistumisen jälkeiselle ajalle ja tuleville vuosille talousarviossa.

Tanhuvaaran nuorisoseuralla on vuosittaista toimintaa ja alueen kuntalaisten kannalta Tanhuvaaran toimintaa on hyvä kehittää kokonaisuudessaan. Koska Vahijärven koulun lopettamisen yhteydessä on kunnanhallitus ja tekninen velvoitettu hakemaan uutta lähiliikunta-aluetta. Mikäli lähiliikunta-aluetta ei Vahijärvelle perusteta, olisi suotavaa asia kompensoida alueen asukkaille muulla tavalla esimerkiksi toiminta-avustuksena kyläyhdistykselle tai nuorisoseuralle.

Päätösehdotus (tekninen johtaja):

1. Tekninen lautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle että Askolan kunta myöntää Vahijärven kyläyhdistykselle ja Tanhuvaaran nuorisoseuralle toiminta-avustusta toiminnan kehittämiseen. Kunta ei rakenna alueelle erillistä lähiliikuntapaikkaa.
2. Tekninen lautakunta päättää sitoa investointiohjelmaan vuodelle 2021 Vahijärven lähiliikuntapaikan suunnitteluun ja rakentamiseen 100.000 €.

Päätös:

Keskustelun kuluessa Vili Peltola teki seuraavan muutosesityksen:

"Muuten päätösehdotuksen nro 1 mukaisesti, siten että kunta tukee 15.000€ avustuksen kyläyhdistyksen ja nuorisoseuran toiminnan kehittämiseen ja liikuntalaitteiden investointiin kuluvalle vuodelle."

Sami Vihuri kannatti Vili Peltolan tekemää muutosesitystä.

Ensin lautakunta äänesti teknisen johtajan esityksen kohdan 1 ja kohdan 2 välillä.

Puheenjohtaja ehdotti äänestystavaksi sähköistä äänestystä siten, että ne, jotka kannattavat teknisen johtajan päätösehdotusta kohtaa 1 äänestävät "JAA" ja ne, jotka kannattavat teknisen johtajan päätösehdotusta kohtaa 2 äänestävät "EI".

Teknisen johtajan esityksen kohtaa 1 kannatti 6 (Vili Peltola, Jouko Pihlaja, Irina Salojoki, Hannu Vihreäluoto, Pasi Prähli, Jaana Mäkelä) ja teknisen johtajan esityksen kohtaa 2 kannatti 0 ja yksi tyhjä (Sami Vihuri). Näin ollen puheenjohtaja totesi, että teknisen johtajan esityksen kohta 1 voitti äänestyksen.

Koska oli tehty teknisen johtajan päätösehdotuksesta poikkeava kannatettu esitys, suoritettiin äänestys.

Puheenjohtaja ehdotti äänestystavaksi sähköistä äänestystä siten, että ne, jotka kannattavat teknisen johtajan päätösehdotuksen kohtaa 1 äänestävät "JAA" ja ne, jotka kannattavat Vili Peltolan muutosehdotusta äänestävät "EI".

Teknisen johtajan esitystä kohtaa 1 kannatti 0 ja Vili Peltolan esitystä 7 (Jouko Pihlaja, Jaana Mäkelä, Hannu Vihreäluoto, Vili Peltola, Pasi Prähli, Irina Salojoki, Sami Vihuri).

Näin ollen puheenjohtaja totesi, että Vili Peltolan esitys tuli teknisen lautakunnan päätökseksi.

Täytäntöönpano: kunnanhallitus/ valtuusto

Lisätietoja: tekninen johtaja Esko Halmesmäki, puh. 0400 775 527 tai etunimi.sukunimi@askola.fi

KHALL § 225

Päätösehdotus (vt. kunnanjohtaja):

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että Askolan kunta myöntää Vahijärven kyläyhdistykselle ja Tanhuvaaran nuorisoseuralle toiminta-avustusta yhteensä 15.000 € toiminnan kehittämiseen ja liikuntalaitteiden investointiin kuluvan vuoden investointirahoista. Kunta ei rakenna alueelle erillistä lähiliikuntapaikkaa.

Päätös:

Keskustelun kuluessa Hanna Simola teki seuraavan muutosesityksen:

"Esitän asian uudelleen valmistelua teknisessä lautakunnassa."

Kunnanhallitus päätti yksimielisesti lähettää asian uudelleen valmisteluun tekniseen lautakuntaan.

Lisäksi kunnanhallitus merkitsi tiedokseen Vahijärven nuorisoseura ry:n johtokunnan lähettämän vastineen 23.9.2020.

Täytäntöönpano: tekninen johtaja

TEKLT § 76

Valmistelija: tekninen johtaja Esko Halmesmäki

Vahijärven Nuorisoseura ry:n johtokunta on antanut Askolan kunnanhallitukselle vastineen teknisen lautakunnan 15.9.2020 § 54 päätöksestä. Vastineessa on viitattu Valtuuston päätökseen 17.6.2015 missä on velvoitettu kunnanhallitusta ja teknistä tointa seuraavasti: ” Mikäli koulukiinteistön alueella oleva lähiliikuntapaikka ei voi vastaisuudessa toimia kyseisellä paikalla, niin kunnanhallitus ja tekninen

toimi velvoitetaan hakemaan uutta lähiliikunta-aluetta korvaamaan menetettyä aluetta.”

Tämän päätöksen perusteella kunnanhallitukselle ja tekniselle lautakunnalle ei ole määritelty tarkasti missä ja millä etäisyydellä lähiliikunta-alue tulisi sijaita vanhasta koulukiinteistöstä. Lähimmät lähiliikuntapaikat sijaitsevat tällä hetkellä Monninkylässä Urheilupuistossa ja mitattu matka Tanhuvaarasta on Google Mapsin reittihauulla 3,5 – 3,7 km riippuen siitä mitä kautta ja millä reitin kulkee. Reitti kulkee kyllä tien numero 55 kautta tai vähintään tien tulee ylittää. Askolan koulukeskuksen lähiliikuntapaikka minne on matkaa Tanhuvaarasta 5,3 km.

Valtuuston päätöksessä 17.6.2015 esitetään lähiliikunta-aluetta. Lähiliikunta-alue on aina laajempi kokonaisuus ja ei ole pelkästään jokin yksittäinen pihalla oleva liikuntaväline tai koripalloteline.

Vahijärven Nuorisoseuran ry:n edustajien kanssa on pidetty palaveria ja neuvoteltu vuoden 2019 aikana ja heidän esityksen mukaan Tanhuvaaran pihaan pitäisi perustaa kenttä mitä voisi käyttää pelaamiseen kesällä ja mahdollisesti jäädyttää talvella, lisäksi on toivottu skeittiramppia ja jotain koripallotelinettä seinineen. Lisäksi mahdollisesti valaisimia ja aitoja.

Vastineessaan Vahijärven Nuorisoseura Ry esittää että suunnittelua ei tarvita ja suunnittelukustannuksia ei saa vähentää investointimäärärahasta. Mikäli Tanhuvaaran pihaan perustetaan edellä mainittujen toivomusten mukaan lähiliikunta-alue, tulee pihan muutoksiin hakea vähintään toimenpidelupa ja toimenpideluvan liitteeksi tulee esittää pihasuunnitelma. Mikäli pihaan perustetaan pelikenttä, tulee rakennekerrokset uusia ja niistä tarvitaan rakennesuunnitelmat. Askolan kunnan tekninen toimi ei tee eikä teetä suunnitelmia hankkeista ruutupaperille vaan vaatii suunnitelmien olevan ammattitaitoisesti olevan suunniteltu ja niin että rakentaminen voidaan toteuttaa laadittujen suunnitelmien pohjalta ammattitaitoisesti sekä suunnittelija myös vastaa suunnitelmista.

Askolan kunta ei omista alueelta kiinteistöjä ja mikäli lähiliikunta-alue halutaan perustaa Tanhuvaaran pihaan, tulee Askolan kunnan ja Vahijärven Nuorisoseura Ry:n tehdä alueesta alueiden käyttösopimus. Käyttösopimuksella määritellään Askolan kunnan oikeudet suunnitella, hakea toimenpidelupa ja ylläpitää lähiliikuntapaikkaa Tanhuvaaran piha-alueella. Mikäli lähiliikunta-aluetta aletaan suunnittelemaan ja rakentamaan tulee investoinnille varata vähintään 100.000 euroa. Lisäksi tulee varata lähiliikunta-alueen ylläpitokustannuksia talousarvioon noin 4.000 euroa vuosittain.

Toisena kevyempänä vaihtoehtona voidaan Tanhuvaaran pihaan hankkia ja asentaa pihakalusteita Vahijärven Nuorisoseura Ry:n toivomuksensa mukaan maksimissaan 30. 000 euron määrärahalta. Määrärahan tulee riittää kalusteiden hankintaan, kalusteiden perustamiseen, asennukseen ja valvontaan. Alustavan arvion mukaan määräraha riittää skeittirampin ja koripallotelineen hankintaan, perustamiseen ja valvontaan. Lisäksi mikäli määräraha riittää voidaan muita välineitä lisäksi hankkia asennuksineen.

Kevyemmässä vaihtoehdossa kunta sitoutuu hankkimaan ja asentamaan sovitut ulkoiluvälineet investointi kokonaiskattona 30.000 euroa ja Vahijärven Nuorisoseura Ry vastaa ulkoiluvälineiden ylläpitovastuusta.

Lähiliikunta-alueen toteutamiseen on esillä kaksi vaihtoehtoa:

1. Tekninen lautakunta päättää sitoa investointiohjelmaan vuodelle 2021 Vahijärven lähiliikuntapaikan suunnitteluun ja rakentamiseen 100.000 € ja huomioi talousarviossa tuleville vuosille ylläpitokustannukset
2. Tekninen lautakunta päättää hankkia, perustaa ja asennuttaa Tanhuvaaran piha-alueelle ulkoiluvälineitä ja investointikattona 30.000 euroa. Investointimääräraha sisältää välineiden hankinnan, kuljetuksen, välineiden perustamisen, asennuksen ja valvonnan. Välineiden ylläpitokustannuksista vastaa Vahijärven Nuorisoseura Ry käyttöönoton jälkeen. Tekninen lautakunta päättää sitoa investointiohjelmaan vuodelle 2021 hankkeelle 30.000 euroa.

Päätösehdotus (tekninen johtaja):

Tekninen lautakunta valitsee toteutettavan vaihtoehdon ja esittää sen kunnanhallitukselle/ valtuustolle päätettäväksi.

Päätös:

Tekninen lautakunta päätti äänestää vaihtoehtojen 1 ja 2 välillä.

Puheenjohtaja ehdotti äänestystavaksi sähköistä äänestystä siten, että ne, jotka kannattavat vaihtoehtoa 1, äänestävät "JAA" ja ne, jotka kannattavat vaihtoehtoa 2 äänestävät "EI".

Vaihtoehtoa 1 kannatti 0 ja vaihtoehtoa 2 kannatti 7 (Jouko Pihlaja, Vili Peltola, Hannu Vihreäluoto, Sami Vihuri, Irina Salojoki, Jaana Mäkelä, Pasi Prähl).

Näin ollen puheenjohtaja totesi, että vaihtoehto 2 tuli teknisen lautakunnan päätökseksi:

Tekninen lautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että kunta hankkii, perustaa ja asennuttaa Tanhuvaaran piha-alueelle ulkoiluvälineitä ja investointikattona 30.000 euroa.

Investointimääräraha sisältää välineiden hankinnan, kuljetuksen, välineiden perustamisen, asennuksen ja valvonnan. Välineiden ylläpitokustannuksista vastaa Vahijärven Nuorisoseura Ry käyttöönoton jälkeen. Tekninen lautakunta päättää sitoa investointiohjelmaan vuodelle 2021 hankkeelle 30.000 euroa.

Täytäntöönpano: kunnanhallitus

Lisätietoja: tekninen johtaja Esko Halmesmäki, puh. 0400 775 527 tai etunimi.sukunimi@askola.fi

KHALL § 259

Päätösehdotus (vt. kunnanjohtaja):

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että kunta hankkii, perustaa ja asennuttaa Tanhuvaaran piha-alueelle ulkoiluvälineitä ja investointikattona 30.000 euroa.

Investointimääräraha sisältää välineiden hankinnan, kuljetuksen, välineiden perustamisen, asennuksen ja valvonnan. Välineiden ylläpitokustannuksista vastaa Vahijärven Nuorisoseura Ry käyttöönoton jälkeen. Tekninen lautakunta päättää sitoa investointiohjelmaan vuodelle 2021 hankkeelle 30.000 euroa.

Päätös:

Kokouksessa vt. kunnanjohtaja Teemu Kejonen antoi muutetun päätösehdotuksen:

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että kunta hankkii, perustaa ja asennuttaa Tanhuvaaran piha-alueelle ulkoiluvälineitä ja investointikattona 30.000 euroa.

Investointimääräraha sisältää välineiden hankinnan, kuljetuksen, välineiden perustamisen, asennuksen ja valvonnan. Vahijärven Nuorisoseura Ry:n kanssa neuvotellaan ennen välineiden hankintaa ylläpitokustannuksista ja mahdollisesti maankäyttösopimuksesta. Tekninen lautakunta päättää sitoa investointiohjelmaan vuodelle 2021 hankkeelle 30.000 euroa.

Hyväksyttiin muutetun päätösehdotuksen mukaisesti.

Merkitään pöytäkirjaan, että controller Kari Jahnsson ja tekninen johtaja Esko Halmesmäki olivat kokouksessa asiantuntijoina tämän pykälän käsittelyn aikana klo 20.24-20.52.

Täytäntöönpano: valtuusto

Lisätietoja: tekninen johtaja Esko Halmesmäki, puh. 0400 775 527 tai etunimi.sukunimi@askola.fi

TALOUSARVION 2021 INVESTOINTIOSA JA INVESTOINTISUUNNITELMAVUODET 2022-2024

KHALL § 260

Valmistelija: Vt. kunnanjohtaja Teemu Kejonen

Askolan kunnanhallitus on päättänyt talousarvio ja taloussuunnitelman laadintaohjeet ja aikataulun vuosille 2021-2023. Aikataulun mukaan investointiesitykset 2021-2024 toimialoilta tulee olla taloushallinnossa 18.9.2020 mennessä.

Tekninen lautakunta on käsitellyt teknisen toimen investointiesityksiä vuosille 2021- 2024 kokouksessaan 15.9.2020 ja 25.8.2020 sekä tarkentanut esitystä kokouksessaan 27.10.2020. Investointiosaa on valmisteltu johtoryhmässä sekä käyty läpi puheenjohtajiston palaverissa 26.10.2020.

Vuosina 2019 ja 2020 Askolassa on investoitu merkittävästi. Talousarvioiden mukaiset investointien yhteismäärät olivat vuonna 2019 3,83 M€ ja vuonna 2020 4,758 M€. Vuoden 2019 tilinpäätöksen mukaan toteutuneet nettoinvestoinnit olivat 3,644 M€.

Investointeja suunniteltaessa valmistelutavoitteena on ollut, että vuonna 2021 investointitasoa lasketaan merkittävästi. Tavoitelukuna valmistelussa on ollut, että vuoden 2021 investoinnit ovat tasoa noin 1,5-1,6 M€.

Ehdotus Askolan kunnan investoinneiksi on vuodelle 2021 teknisen toimen osalta 1,458 miljoonaa euroa. Tämän lisäksi investointiosa sisältää yhteensä 433 t€ muita investointeja eli ehdotus talousarvion 2021 investointiosaksi on yhteensä 1,89 M€.

Investoinnit ovat sitovia vuoden 2021 osalta. Suunnitelmavuosien investoinnit ovat vuonna 2022 2,156 M€ ja vuonna 2023 2,030 M€. Suunnitelmavuosien investoinnit tarkentuvat kunkin vuoden osalta talousarvioita valmistaessa.

Päätösehdotus (vt. kunnanjohtaja):

Kunnanhallitus ehdottaa valtuustolle, että se hyväksyy Askolan kunnan vuoden 2021 investoinnit talousarvioon 2021 sekä vuosien 2022-2024 investoinnit taloussuunnitelmaan.

Päätös:

Kunnanhallitus päätti yksimielisesti kunnanhallituksen puheenjohtajan Tero Suomisen esityksestä lähettää investoinnit uudelleen valmisteluun

Merkitään pöytäkirjaan, että controller Kari Jahnsson ja tekninen johtaja Esko Halmesmäki olivat kokouksessa asiantuntijana tämän pykälän käsittelyn aikana klo 20.53-21.15.

Täytäntöönpano: valtuusto

Lisätietoja: vt. kunnanjohtaja Teemu Kejonen, puh 040 7109 045 tai
etunimi.sukunimi@askola.fi

TULOVEROPROSENTIN MÄÄRÄÄMINEN VUODELLE 2021

KHALL § 261

Valmistelija: vt. kunnanjohtaja Teemu Kejonen

Verotusmenettelystä annetun lain (1558/1995) 91 a §:n (520/2010) mukaan kunnan tulee ilmoittaa tuloveroprosentin suuruus Verohallinnolle viimeistään verovuotta edeltävän vuoden marraskuun 17. päivänä.

Kuntalain 111 § mukaan viimeistään talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on päätettävä kunnan tuloveroprosentista, kiinteistö- veroprosenteista sekä muiden verojen perusteista.

Vuodelle 2020 Askolan kunnan tuloveroprosentti oli 21,50 %.

Talousarvioehdotuksen mukaan kunnan veroprosentit mukaan luettuna tulovero- ja kiinteistöveroprosentit pidetään vuonna 2021 samalla tasolla kuin vuonna 2020.

Kuntaliiton tuoreimman lokakuun verotulokehikon mukaan Askolan kunnalle kertyy nykyisellä tuloveroprosentilla 21,50 % kunnallisveroja 18,309 M€ vuodelta 2021.

Päätösehdotus (vt. kunnanjohtaja):

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että vuoden 2021 tuloveroprosentiksi vahvistetaan 21,50 %.

Päätös:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Täytäntöönpano: valtuusto

Lisätietoja: vt. kunnanjohtaja Teemu Kejonen, puh 040 7109 045 tai etunimi.sukunimi@askola.fi

KIINTEISTÖVEROPROSENTTIEN MÄÄRÄÄMINEN VUODELLE 2021

KHALL § 262

Valmistelija: vt. kunnanjohtaja Teemu Kejonen

Kiinteistöverolain (654/1992) 11 §:n (1266/2001) mukaan kunnanvaltuusto määrää kunnan kiinteistöveroprosenttien suuruuden laissa säädettyjen vaihteluvälien rajoissa vuosittain etukäteen samalla, kun se vahvistaa varainhoitovuoden tuloveroprosentin. Kiinteistöveroprosentit määrätään prosentin sadasosan tarkkuudella.

Kunnan tulee ilmoittaa kiinteistöveroprosentit Verohallinnolle viimeistään verovuotta edeltävän vuoden marraskuun 17. päivänä.

Kiinteistöveroprosentit määrätään prosentin sadasosan tarkkuudella. Eduskunnan päätösten perusteella vuodelle 2021 kiinteistöveroprosenttivälit ovat:

- Yleinen kiinteistöveroprosentti tulee määrätä välillä 0,93–2,00 %
- Vakituisen asunnon kiinteistöveroprosentti tulee määrätä välillä 0,41-1,00 %
- Muiden asuinrakennusten kiinteistöveroprosentti tulee määrätä välillä 0,93–2,00 %
- Voimalaitosten kiinteistöveroprosentti voidaan määrätä välillä 0,93-3,10 %
- Yleishyödyllisen yhteisön veroprosentti voidaan määrätä välillä 0,00-2,00 %
- Rakentamattoman rakennuspaikan kiinteistöveroprosentti voidaan määrätä välillä 2,00-6,00 %

Vuonna 2020 Askolan kiinteistöveroprosentit ovat olleet:

- vakituinen asuinrakennus 0,70 %
- muu asuinrakennus 1,50 %
- yleinen kiinteistövero 1,10 %
- rakentamaton rakennuspaikka 5,00 %
- voimalaitokset 3,10 %
- yleishyödyllinen yhteisö 0,00 %.

Talousarvioehdotuksen mukaan kunnan veroprosentit mukaan luettuna tulovero- ja kiinteistöveroprosentit pidetään vuonna 2021 samalla tasolla kuin vuonna 2020.

Tuoreimman Kuntaliiton lokakuun verotulokehikon mukaan Askolan kunnalle kertyy nykyisillä kiinteistöveroprosenteilla kiinteistöverotuloja 1,179 M€ vuodelta 2021.

Päätösehdotus (vt. kunnanjohtaja):

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että vuoden 2021 kiinteistövero-

prosentit ovat:

- vakituinen asuinrakennus 0,70 %
- muu asuinrakennus 1,50 %
- yleinen kiinteistövero 1,10 %
- rakentamaton rakennuspaikka 5,00 %
- voimalaitokset 3,10 %
- yleishyödyllinen yhteisö 0,00 %

Päätös:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Täytäntöönpano: valtuusto

Lisätietoja: vt. kunnanjohtaja Teemu Kejonen, puh 040 7109 045 tai
etunimi.sukunimi@askola.fi

AJANKOHTAISIA ASIOITA TIEDOKSI

KHALL § 263

Kunnanjohtaja selvittää kokouksessa tällä hetkellä ajankohtaisia aiheita.

- valtuuston kokous 16.11.2020

Päätösehdotus (vt. kunnanjohtaja):

Kunnanhallitus merkitsee kunnanjohtajan ajankohtaiskatsauksen tiedoksi.

Päätös:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

MUUT MAHDOLLISET ASIAT

KHALL § 264

Kunnanhallitus keskusteli seuraavista asioista:

- luonnon muistomerkit
- valtuuston kokousjärjestelyt

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Toimielin: Kunnanhallitus

Kokouspvm: 2.11.2020

Pöytäkirja yleisesti nähtävillä 5.11.2020

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n (410/2015) mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät: 253-264

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom (410/2015) mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät:

Hallintolainkäyttölaki 5 §:n 2 mom. ja 13 § / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

EtuostoL (608/77) 22 §

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja –aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen:

Pykälät:

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Askolan kunnanhallitus

Osoite: Askolantie 30, 07500 Askola tai askola@askola.fi

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) tai kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätöstä koskeva pöytäkirjanote on lähetetty hänelle kirjeellä. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta muutoksenhakuajaksi. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, oikaisuvaatimuksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava päätös, johon haetaan oikaisua sekä millaista oikaisua haetaan ja millä perustein. Oikaisuvaatimus on sen tekijän allekirjoitettava.

Jos viranhaltijalla, työntekijällä tai viranhaltija- tai työntekijäyhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, viranhaltija tai työntekijä ei voi saattaa sitä oikaisuvaatimuksena käsiteltäväksi.

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomainen ja valitusaika

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Valitusviranomainen: Helsingin hallinto-oikeus,

Osoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki ja sähköposti: helsinki.hao@oikeus.fi

Puh: 029 56 42000

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kunnallisvalitus, pykälät:

Valitusaika: 30 pv

Hallintovalitus, pykälät:

Valitusaika: pv

Muu valitusviranomainen: Pykälät:

Valitusaika: pv

Osoite:

Valitusasiakirja

Valitusasiakirjassa on ilmoitettava:

- valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet

Valitusasiakirja on valittajan tai valitusasiakirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite. Valitusasiakirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Valitusasiakirjat on toimitettava (jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle); nimi ja osoite:
Pykälät:

Valituksen käsittelyn maksullisuus

Muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua tuomioistuinmaksulain (1455/2015) nojalla. valituksen maksullisuudesta saa valitusviranomaiselta.