

Hyväksytty kunnanhallituksessa 16.12.2020

VUODEN 2020 TILINPÄÄTÖSAIKATAULU

Kunnan vuoden 2020 tilinpäätöksen laadinnassa noudatetaan seuraavaa aikataulua.

Aikataulu on hallintokuntia ja kuntakonsernia sitova.

JOULUKUU 2020

23.12.2020 Kaikki vuoden 2020 matkalaskut tulee olla hyväksytyinä Populus-järjestelmässä.

31.12.2020 Tilinpäätöksen laadintapohjat valmiina (Y:\Talous\Tilinpäätös\Vuosi2020).

TAMMIKUU 2021

22.1.2021 Kaikki vuotta 2020 koskeva myyntilaskutus tulee olla valmis perjantaina 22.1.2021 (vesilaskutus, hoitopalvelu- kotipalvelu- ja päivähoitolaskutus, sivistystoimen laskutus ja muu laskutus). Myös keskeneräisten hoitojen laskutus on katkaistava. (mm. hammashoito),
tositepäivä 31.12.2020 tai aikaisempi.

31.1.2021 Vuoden 2020 lomapalkkavelka on laskettu ja tallennettu kirjanpitoon.

31.1.2021 Selvitys vuoden 2020 lopussa olevista vesilaitoksen varastojen määristä kirjanpitoon (Coor Service Management Oy).

Selvitys vuodelle 2020 kuuluvista käyttötalouden ja investointien **valtionosuuksista ja –korvauksista** taloussihteerille, mm. seutulippu, 3.-9. luokkalaisten iltapäiväkerhotoiminta, korvamerkityt valtionosuudet ja –korvaukset.

Vuodelle 2020 kuuluvat **ostolaskut** on hyväksyttävä järjestelmään viimeistään perjantaina 29.1.2021. **Tavaran / palvelun toimituspäivä ratkaisee** mille vuodelle meno / tulo kuuluu.
Tositepäivä 31.12.2020 tai aikaisempi kaikilla vuoden 2020 laskuilla.

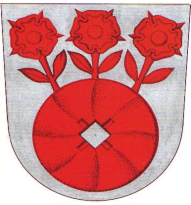
Valtuustotason vahvistamattomista vuoden 2020 talousarvion mahdollisista nettomenojen ylityksistä tulee laatia selvitys kunnanhallitukselle 31.1.2021 mennessä.

HELMIKUU 2021

8.2.2021 Tasetilien saldonselvitykset toimitetaan allekirjoitettuina kirjanpitoon

15.2.2021 Sisäinen laskutus: kirjanpito tallentaa tiedot kirjanpitojärjestelmään 19.2.2021 mennessä.

Rakennus- ja ympäristölautakunnan jäsenkuntien lopulliset maksusuodet valmiina.



- 22.2.2021** Käyttöomaisuuskirjanpito ja suunnitelman mukaiset poistot valmiina.
- Leasingsopimuksista ilmoitus kirjanpitoon. Leasingsopimuksista on aina toimitettava alkuperäinen kappale kunnan keskusarkistoon heti sopimuksen allekirjoituksen jälkeen.
- Työterveyshuollon korvaushakemus vuodelta 2020 valmis.
- Lautakunnat ilmoittavat** talousosastolle vuoden 2020 tilinpäätöksen käsittelypäivät.
- Lopullisten tilinpäätöslaskelmien laadinta aloitetaan.
- 28.2.2021** Vesi- ja viemärlaitoksen tilinpäätös valmis.

MAALISKUU 2021

- 8.3.2021** Konserniyhtiöiden tilinpäätöstiedot toimitettu kunnan kirjanpitoon.
- Vuoden 2020 talousarvioon otettujen **tunnuslukujen, mittareiden, suoritteiden ja tavoitteiden** toteutuma tehtäväalueittain on **tallennettava talousarviokirjaan viimeistään 15.3.2021 mennessä.**
- Myös **sanalliset tavoitteiden toteutumaselvitykset** tulee tehdä. **Lomakepohjina käytetään** vuoden 2020 budjettipohjia (Y:\Talous\Tilinpäätös\Vuosi2020\LTK).
- 19.3.2021** **Lautakuntakohtaiset tilinpäätösasiakirjat käsitelty lautakunnissa.**
- Konsernitiilinpäätös valmis, ehdolla että konserniin kuuluvien yritysten ja yhteisöjen tilinpäätöstiedot vuodelta 2020 ovat käytettävissä.
- 19.3.2021** Henkilöstötilinpäätös 2020 valmis.
- 29.3.2021** Kunnanhallitus.
- 23.-24.3.2021** Tilintarkastus
- pp.5.2021** Kunnanvaltuusto.

Tilinpäätösaikataulun jakelu:

Yleishallinto-osasto	Rakennusvalvonta- ja ympäristönsuojeluyksikkö
Perusturvalautakunta	Tarkastuslautakunta
Sivistyslautakunta	Kuntakonserniin kuuluvat yritykset
Tekninen lautakunta	
- Coor Service Managemet Oy	

