

## LASKUJEN HYVÄKSYJÄT JA ARVOPOSTIN VASTAANOTTAJAT VUONNA 2021

SIVLTK § 7

Valmistelija: sivistystoimenjohtaja Pirkko Hynninen

Vuoden 2021 talousarvion täytäntöönpano-ohjeen mukaan tulee sivistyslautakunnan nimetä laskujen hyväksyjät ja arvopostin vastaanottajat 28.2.2021 mennessä.

Päätösehdotus (sivistystoimenjohtaja):

1. Sivistyslautakunnan hankintaviranomaisina 1.1.-31.12.2021 toimivat tulosaluejohtajat, toimintayksikköjen esimiehet, sivistystoimenjohtaja tai toimialasihteeri.
2. Vastaanottomerkinnot laskuihin ja muihin menotositteisiin tekee se henkilö, joka tosiasiallisesti vastaanottaa tavaran, palveluksen tms.
3. Laskujen hyväksyjinä toimivat koulujen rehtorit, yläkoulun ja lukion vararehtorit varsinaisen rehtorin ollessa estynyt sekä kirjastonjohtaja, varhaiskasvatusjohtaja ja nuorisosihteeri. Kaikkia tulosyksiköitä koskee esteellisyys ja jääviystilanteissa: laskujen hyväksyjänä toimii sivistystoimenjohtaja, sivistystoimen toimialasihteeri, sivistyslautakunnan puheenjohtaja.
4. Pääomatalouden hankinnoista ja laskujen hyväksymisestä vastaavat asianomaisten tulosalueen johtajat talousarvion perusteiden mukaisesti.
5. Henkilökohtaiset laskut hyväksyy aina esimies.

Arvopostin vastaanottajina Askolan sivistystoimessa toimivat toimialasihteeri, Askolan koulun koulusihteeri ja lukion koulusihteeri 1.1.-31.12.2021.

Päätös:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaan.

Täytäntöönpano: tulosaluejohtajat, toimintayksikköjen esimiehet, toimialasihteeri, koulusihteerit.

Lisätietoja: sivistystoimenjohtaja Pirkko Hynninen, puh. 040506 9547 tai etunimi.sukunimi@askola.fi