

Perusturvalautakunta**25.03.2021****AIKA** 17:00 - 18:47**PAIKKA** Teams-kokous**KÄSITELLYT ASIAT**

§	Otsikko	Sivu
27	KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN	3
28	PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VAALI	4
29	TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN	5
30	OIKAISUVAATIMUS / LAITOSMIES MÄNTYRINNE, VIRANHALTIJAPÄÄTÖS §3 3.3.2021	6
31	PERUSTURVALAUTAKUNNAN TALOUDEN TOTEUTUMINEN TAMMI-HELMIKUULTA 2021	8
32	PERUSTURVAJOHTAJAN AJANKOHTAISKATSAUS	9
33	VIRANHALTIJOIDEN PÄÄTÖSPÖYTÄKIRJAT AJALTA 24.2-24.3.2021	10
34	PERUSTURVALAUTAKUNNALLE SAAPUNEET KIRJEET, PÄÄTÖKSET JA TIEDOTUKSET	11
35	MUUT MAHDOLLISET ASIAT	13

OSALLISTUJAT

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
LÄSNÄ	Kares-Salonen Aini	17:00 - 18:47	pj	pj § 33
	Kiiskinen Rauna	17:00 - 18:47	vpj	
	Maukonen Mikko	17:00 - 18:47	jäsen	
	Huuskonen Veikka	17:00 - 18:47	jäsen	
	Ollila Eemil	17:00 - 18:47	jäsen	
	Hämäläinen Heli	17:00 - 18:47	jäsen	
	Sääski Pia	17:00 - 18:47	jäsen	
POISSA	Kupiainen Matilda		nuorisovaltuuston edustaja	
	Saloranta Tuija		vt. kunnanjohtaja	
MUU	Suominen Tero	17:00 - 18:47	Khall pj	
	Öhman Seija	17:00 - 18:47	Khall edustaja	
	Koskenniemi Ilona	17:00 - 18:47	perusturvajohtaja	
	Elomäki Terhi	17:00 - 18:47	pöytäkirjanpitäjä	
	Koskinen Maritta	17:00 - 17:49	sosiaalivälityksenjohtaja	esittelijä § 30

Asiat 27 - 35 §

Pöytäkirjan
allekirjoitus
ja varmennus

Aini Kares-Salonen
puheenjohtaja

Terhi Elomäki
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan
tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen mukaiseksi.

Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme

Askolassa 29.päivänä maaliskuuta 2021

Pöytäkirjan tarkastajien allekirjoitukset

Veikka Huuskonen

Eemil Ollila

Pöytäkirja on
yleisesti nähtävänä

Yleinen tietoverkko 30.03.2021

KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN

PTLTK § 27

Perusturvalautakunta on kokouksessaan 14.01.2021 päättänyt, että kutsut perusturvalautakunnan kokouksiin lähetetään hallintosäännön mukaisesti viimeistään 4 päivää ennen kokousta lautakunnan jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus kokouksissa. Perusturvalautakunnan julkinen esityslista julkaistaan myös kunnan verkkosivuilla, milloin tämä on mahdollista (teknisten ongelmien takia internetkotisivuilla julkaisematta jättäminen ei ole este kokouksen laillisuudelle ja päätösvaltaisuudelle).

Kuntalain 103 §. mukaisesti lautakunta on päätösvaltainen, kun jäsenistä on saapuvilla enemmän kuin puolet jäsenmäärästä.

Päätösehdotus:

Kokous todetaan laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi sekä todetaan läsnäolijat.

Päätös:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VAALI

PTLTK § 28

Kunnan hallintosäännön 157 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan sen mukaan kuin toimiten päättää.

Perusturvalautakunta on kokouksessaan 15.1.2014 § 5 päättänyt, että kaksi pöytäkirjan tarkastajaa valitaan kokouskohtaisesti noudattaen pääsääntöisesti lautakunnan jäsenten aakkosjärjestystä.

Pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kunnan verkkosivuilla siten kuin kuntalain 140 §:ssä tarkemmin säädetään.

Tarkastusvuorossa ovat Veikka Huuskonen ja Eemil Ollila.

Päätösehdotus:

Perusturvalautakunta valitsee kaksi pöytäkirjan tarkastajaa.

Päätös:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti. Tarkastajiksi valittiin Veikka Huuskonen ja Eemil Ollila.

TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

PTLTK § 29

Lisäesityslistalla ja sen oheismateriaalina seuraavat lisäselvitykset:

Päätösehdotus (perusturvajohtaja):

Perusturvalautakunta hyväksyy esityslistan ja lisäesityslistalla olevat tarkennukset lautakunnan kokouksen työjärjestykseksi

Päätös:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

OIKAISUVAATIMUS / LAITOSMIES MÄNTYRINNE, VIRANHALTIJAPÄÄTÖS §3 3.3.2021

PTLTK § 30

Valmistelija: sosiaalityönjohtaja Maritta Koskinen

Petri Hallikainen vaatii oikaisua perusturvajohtajan viranhaltijapäätökseen koskien Mäntyrinteen laitospiehen valintaa, perusturvajohtajan viranhaltijapäätös 3.3.2021 § 3/2021.

Petri Hallikainen on tyytymätön siihen, ettei häntä ole kutsuttu haastatteluun ja siihen, että valinta on viranhaltijapäätös eikä valintaa ole tehnyt perusturvalautakunta. Lisäksi hän moittii sitä, että laitospiehen haastatteluun ei ole valittu työryhmää suorittamaan haastattelua.

Työsopimuslaissa ei ole määräyksiä työsuhteisen henkilön valintaprosessista. Kunnallisen viranhaltijalain määräykset virkavalinnasta, kuten esimerkiksi vaatimus julkisesta hakumenettelystä, eivät koske työsuhteeseen ottamista. Lainsäädännön näkökulmasta työnantaja voi siten käyttää esimerkiksi sisäistä hakua tai valita henkilön ilman erillistä hakua.

Rekrytointimenettelyä ohjaavat muun muassa työntäjän omat rekrytointiohjeet ja hallintosäännön määräykset työsuhteisten palkkaamisesta. Koska työnantajat voivat työsuhteisten kohdalla itse valita käytäntönsä, työsuhteisen valinta ei edellytä samanlaista prosessia kuin viranhaltijan valinta on.

Askolan kunnan voimassa oleva hallintosääntö 52§:

Palvelussuhteeseen ottaminen

Valtuusto päättää kunnanjohtajan valinnasta.

Kunnanhallitus päättää toimialajohtajina olevien viranhaltijoiden (hallintojohtajan, perusturvajohtajan, sivistystoimenjohtajan, teknisen johtajan ja rakennusvalvonnan ja ympäristönsuojelun toimialajohtajan) sekä controllerin valinnasta. Kunnanjohtajan virkaan voidaan suostumuksensa nojalla valita sellainen henkilö, joka ei ole hakenut sitä ja jonka kelpoisuudesta on esitetty selvitys.

Rakennus- ja ympäristölautakunta päättää rakennustarkastajien ja ympäristönsuojelusihteerien valinnasta.

Lautakunnat päättävät toimialansa esimiestehtävissä toimivien henkilöiden valinnasta.

Koeajan määrittämisestä tai siitä sopimisesta ja koeajan pituudesta päättää se, joka ottaa palvelussuhteeseen. Kunnanhallituksella on oikeus antaa yleisohje koeaikaa koskevista määräyksistä.

Toimialajohtajat päättävät toimialansa muun kuin esimiestason vakituisen henkilöstön valinnoista, lukuun ottamatta opettajien virkavalintoja, jotka valitsee sivistyslautakunta. Koeajan määrittämisestä tai siitä sopimisesta ja koeajan pituudesta päättää se, joka ottaa palvelussuhteeseen.

Mäntyrinteen laitospöytäkirjan valinta kuuluu perusturvajohtajalle. Työryhmiä käytetään ainoastaan johtoryhmän eli ylimmän johdon valinnoissa. Esimies yleensä yhdessä jonkun toisen henkilön kanssa valitsee hakijoista haastattelutavat, sitten heidät haastatellaan ja he tekevät esityksen toimialajohtajalle ketä esittävät palkattavaksi. Tämän jälkeen toimialajohtaja (tässä tapauksessa perusturvajohtaja) tekee valintapäätöksen hallintosäännössä annetulla valtuutuksella.

Myös tässä laitospöytäkirjan valinnassa on toimittu siten, että kotiin vietävien palvelujen vs. esimies Päivi Karhu-Arola ja asumispalveluiden esimies Taru Ridell sekä kotiin vietävien palvelujen fysioterapeutti Minna Rajanen ovat valinneet yhdeksän hakijan joukosta kolme mielestään asetetut vaatimukset täyttävää hakijaa haastatteluun. Koulutuksen, työkokemuksen ja haastattelujen perusteella haastattelijat esittivät Juha Kanervoa laitospöytäkirjan tehtävään ja perusturvajohtaja hallintosäännön § 52 mukaan teki valintapäätöksen.

Päätösehdotus (sosiaalityönjohtaja):

Perusturvalautakunta hylkää oikaisuvaatimuksen.

Päätös:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Merkitään pöytäkirjaan, että Ilona Koskenniemi poistui esteellisenä (osallisuusjäävi) asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi klo 17.40-17.49. Tämän pykälän käsittelyn aikana esittelijänä toimi sosiaalityönjohtaja Maritta Koskinen.

Merkitään pöytäkirjaan, että Maritta Koskinen poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen klo 17.49.

Täytäntöönpano: Petri Hallikainen

Lisätietoja: sosiaalityönjohtaja Maritta Koskinen, puh 040 7109 109; Taru Ridell, puh 040 7109 221; Päivi Karhu-Arola, puh 0400 789 314 tai etunimi.sukunimi@askola.fi

PERUSTURVALAUTAKUNNAN TALOUDEN TOTEUTUMINEN TAMMI-HELMIKUULTA 2021

PTLTK § 31

Valmistelija: perusturvajohtaja Ilona Koskenniemi

Kooste tammi-helmikuun 2021 toteumaluvuista esitetään lautakunnan kokouksessa.

Päätösehdotus (perusturvajohtaja):

Perusturvalautakunta toteaa saaneen tietoonsa tammi-helmikuun 2021 talousraportin.

Päätös:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Lisätietoja: perusturvajohtaja Ilona Koskenniemi, puh 040 7109 119 tai etunimi.sukunimi@askola.fi

PERUSTURVAJOHTAJAN AJANKOHTAISKATSAUS

PTLTK § 32

Valmistelija: perusturvajohtaja Ilona Koskenniemi

Perusturvajohtaja selvitti kokouksessa tällä hetkellä ajankohtaisia aiheita:

- koronatilanne / rokotukset
- sosiaalityö
- terveystyö
- vanhustyö

Päätösehdotus (perusturvajohtaja):

Perusturvalautakunta merkitsee perusturvajohtajan ajankohtaiskatsauksen tiedoksi.

Päätös:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Lisätietoja: perusturvajohtaja Ilona Koskenniemi, puh 040 7109 119 tai etunimi.sukunimi@askola.fi

VIRANHALTIJOIDEN PÄÄTÖSPÖYTÄKIRJAT AJALTA 24.2-24.3.2021

PTLTK § 33

Valmistelija: perusturvajohtaja Ilona Koskenniemi

Kunnan hallintosäännön 46 §:ssä säädetään otto-kelpoisen päätöksen ilmoittamisesta.

"Lautakunnan alaisen viranomaisen on ilmoitettava lautakunnalle tekemistään päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista lautakunta on ilmoittanut, ettei se käytä otto-oikeuttaan. Ilmoitus on tehtävä neljän päivän kuluessa pöytäkirjan tarkastamisesta. Jos pöytäkirjaa ei tarkasteta, määräaika lasketaan pöytäkirjan allekirjoittamisesta."

Päätösehdotus (perusturvajohtaja):

Perusturvalautakunnalle esitetään perusturvajohtajan, sosiaalityönjohtajan, johtavan lääkärin, vastaavan hammaslääkärin, hoitotyön johtajan, kotiin vietävien palveluiden esimiehen, avoterveydenhuollon palveluesimiehen ja asumispalvelupäällikön tekemät päätökset ajalta 24.2-24.3.2021.

Perusturvalautakunta päättää, ettei se käytä kyseisistä päätöksistä Kuntalain 51 §:n mukaista otto-oikeuttaan.

Päätös:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Merkittään pöytäkirjaan, että Aini Kares-Salonen poistui esteellisenä (osallisuusjäävi) asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi klo 18.27-18.28. Tämän pykälän käsittelyn aikana puheenjohtajana toimi Rauna Kiiskinen.

Lisätietoja: perusturvajohtaja Ilona Koskenniemi, puh 040 7109 119 tai etunimi.sukunimi@askola.fi

PERUSTURVALAUTAKUNNALLE SAAPUNEET KIRJEET, PÄÄTÖKSET JA TIEDOTUKSET

PTLTK § 34

Valmistelija: perusturvajohtaja Ilona Koskenniemi

Esitetään perusturvalautakunnalle saapuneet kirjeet, päätökset ja tiedotteet:

- Valvira: Yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamista koskeva luvan muuttaminen / Psykkisen hyvinvoinnin keskus Komppi Oy
- Sosiaali- ja terveysministeriö: Koronavirustartuntojen torjunta rajat ylittävässä liikenteessä / kirje 26.2.2021
- Aluehallintovirasto: Yksityisten sosiaalipalvelujen vastuuhenkilön vaihtuminen / Pienryhmäkoti Harmony Oy
- Sosiaali- ja terveysministeriö: Rajoitustoimenpiteet virusmuunnoksen ja epidemian leviämisen estämiseksi - tason kaksi käyttöönotto / kirje 1.3.2021
- THL: COVID-19-epidemian hybridistrategian seuranta - tilannearvio-raportti 24.2.2021
- Valvira: Yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamista koskeva luvan muuttaminen / 9Lives Ensihoito Oy
- Valvira: Yksityisen terveydenhuollon palvelujen tuottajan toimipaikan alaisten väliaikaisten näytteenottopisteiden toimintakuntien lisääminen / 9Lives Ensihoito Oy
- Valvira: Yksityisen terveydenhuollon palvelujen tuottajan toimipaikan lopettaminen / Osuuskunta Daxos, Hieronnanpaikka Daxos_138, Anneli Talvitie
- Valvira: Yksityisen terveydenhuollon palvelujen tuottajan toimipaikan lopettaminen / Osuuskunta Daxos, Hieronnanpaikka Daxos_139, Pekko Lahdensuu
- Sosiaali- ja terveysministeriö: Tartuntalain 22.2.2021 voimaan tulleiden muutosten valvonta / ohjauskirje 5.3.2021
- Valvira: Lupa yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamiseen ja ilmoitus yksityisen terveydenhuollon palvelutoiminnan alkamisesta / Tohtorisi Oy
- Valvira: Lupa yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamiseen ja ilmoitus yksityisen terveydenhuollon palvelutoiminnan alkamisesta / RokoteNyt Oy
- Valvira: Yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamista koskeva luvan muuttaminen / Suomen terveystalo Oy
- Valvira: Yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamista koskeva luvan muuttaminen / Hippon Terapiaklinikka Oy
- Valvira: Yksityisen terveydenhuollon palvelujen tuottajan toimipaikan lopettaminen / Hippon Terapiaklinikka Oy

Päätösehdotus (perusturvajohtaja):

Perusturvalautakunta merkitsee saapuneet kirjeet, päätökset ja tiedotteet tietoon saaduiksi.

Päätös:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Lisätietoja: perusturvajohtaja Ilona Koskenniemi, puh. 040-7109 119 tai
email etunimi.sukunimi@askola.fi

MUUT MAHDOLLISET ASIAT

PTLTK § 35

- Kokouksen alussa Itäisen Uudenmaan rakenneuudistus- ja tulevaisuuden sosiaali- ja terveystyökeskus -hankkeiden hankepäällikkö Jaana Forslund ja hankesuunnittelija Heidi Hovisilta esittelemässä hankkeiden ajankohtaiset kuulumiset.
- Keskusteltiin vammaispalveluiden myöntämisperusteista ja vammaispalvelulain soveltamisen periaatteista.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Toimielin: Askolan perusturvalautakunta
Kokouspvm: 25.03.2021
Pöytäkirja yleisesti nähtävillä 30.03.2021

Muutoksenhakukielto
§ 27-35**Muutoksenhakukielto**

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuusto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)

Oikaisuvaatimus
§**Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Askolan kunta/ perusturvalautakunta
Askolantie 30, 07500 Askola
askola@askola.fi

Askolan kunta ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.

VALITUSOSOITUS**Viranomaisen ja valitusaika**

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Jos päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asian osainen sekä kunnan jäsen. Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite

Helsingin hallinto-oikeus, Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

sähköposti helsinki.hao@oikeus.fi, puh. 029 56 42000, fax 029 56 42079

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kunnallisvalitus, Valitusaika 30 päivää

§

Hallintovalitus, Valitusaika ... päivää

§

Muu valitusviranomaisen, Valitusaika
osoite ja postiosoite ... päivää

Pykälät

Valituskirjelmässä on ilmoitettava:

- valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite,
- päätös, johon haetaan muutosta,
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi ja
- muutosvaatimuksen perusteet.

Valituskirjelmä on valittajan tai valituskirjelmän muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjelmän, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite. Valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Valitusasiakirjat voidaan toimittaa myös:
nimi, osoite ja postiosoite

Pykälät

Valitusasiakirjat on toimitettava 1):

nimi, osoite ja postiosoite

Pykälät

Valituksen käsittelyn maksullisuus

Muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua tuomioistuinmaksulain (1455/2015) nojalla. Lisätietoja valituksen maksullisuudesta saa valitusviranomaiselta.

Lisätietoja

1) Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle