

Henkilöstöjaosto**17.05.2021****AIKA** 16:30 - 17:55**PAIKKA** Teams**KÄSITELLYT ASIAT**

§	Otsikko	Sivu
77	LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN	3
78	PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VAALI	4
79	TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN	5
80	TÄYTTÖLUPA / VAKITUINEN SOSIAALITYÖNTEKIJÄ (VAKANSSI 2005)	6
81	TÄYTTÖLUPA / VAKITUINEN LÄHIHOITAJA (VAKANSSI 1773)	8
82	TÄYTTÖLUPA / MÄÄRÄAIKAINEN GERONOMI	9
83	RAKENNUSTARKASTAJAN VIRKAVALINTA/ BYGGNADSINSPEKTÖRSTJÄNSTENS BESÄTTANDE	12
84	YMPÄRISTÖNSUOJELUSIHTTEERIN VIRKAVALINTA / BESÄTTANDE AV MILJÖVÅRDSSEKRETERARENS TJÄNST	16
85	RAKENNUSVALVONTA- JA YMPÄRISTÖYKSIKÖN TOIMIALAJOHTAJAN TEHTÄVIEN HOITO	19
86	TÄYTTÖLUPA / VAKITUINEN SAIRAANHOITAJA (VAKANSSI 22521)	21
87	TÄYTTÖLUPA / ERITYISLUOKANOPETTAJA (1279)	22
88	MUUT MAHDOLLISET ASIAT	24

OSALLISTUJAT

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
LÄSNÄ	Maukonen Mikko	16:30 - 17:55	puheenjohtaja	
	Nirvi Juho-Matti	16:30 - 17:55	jäsen	
	Eloranta Anna-Mari	16:30 - 17:55	jäsen	
MUU	Saloranta Tuija	16:30 - 17:55	pöytäkirjanpitäjä	
	Koskenniemi Ilona	16:38 - 17:01	perusturvajohtaja	

Asiat 77 - 88 §

Pöytäkirjan
allekirjoitus
ja varmennus

Mikko Maukonen
puheenjohtaja

Tuija Saloranta
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan
tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen mukaiseksi.

Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme

Askolassa 19. päivänä toukokuuta 2021

Pöytäkirjan tarkastajien allekirjoitukset

Juho-Matti Nirvi

Anna-Mari Eloranta

Pöytäkirja on
yleisesti nähtävänä

Yleinen tietoverkko 20.5.2021

LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN

HENKJA 17.05.2021 § 77 Henkilöstöjaosto päätti kokouksessaan 10.1.2018 § 51 että se kokoontuu tarvittaessa ja kokouksesta sovitaan puheenjohtajan kanssa vähintään viikko ennen kokousta sekä tämän jälkeen aika lähetetään jäsenille tiedoksi. Esityslista lähetetään sähköisesti jaoston jäsenille sekä kunnanjohtajalle ja kunnanhallituksen puheenjohtajalle vähintään kolme päivää ennen kokousta.

Päätösehdotus:

Kokous todetaan laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi sekä todetaan läsnäolijat.

Päätös:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VAALI

HENKJA 17.05.2021 § 78 Kunnan hallintosäännön 157 § mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Kokouksen pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä sekä tarkastaa kokouksen kaksi muuta jäsentä,.

Päätösehdotus:

Henkilöstöjaosto valitsee pöytäkirjantarkastajat.

Päätös:

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Juho-Matti Nirvi ja Anna-Mari Eloranta.

TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

HENKJA 17.05.2021 § 79 Lisäesityslistalla ja sen oheismateriaalina seuraavat lisäselvitykset:

-Asia 10: TÄYTTÖLUPA / VAKITUINEN SAIRAANHOITAJA
(VAKANSSI 22521)

-Asia 11: TÄYTTÖLUPA / ERITYISLUOKANOPETTAJA (1279)

Päätösehdotus (hallintojohtaja):

Henkilöstöjaosto hyväksyy esityslistan ja lisäesityslistalla olevat tarkennukset kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

TÄYTTÖLUPA / VAKITUINEN SOSIAALITYÖNTEKIJÄ (VAKANSSI 2005)

HENKJA 17.05.2021 § 80 Valmistelija: Sosiaalityönjohtaja Maritta Koskinen

Kunnanhallituksen 7.8.2018 § 215 täyttölupakäytännön mukaisesti Askolan perusturva hakee henkilöstöjaostolta täyttölupaa lapsi- ja perhepalveluiden sosiaalityöntekijän (vakanssi 2005) viran täyttämiseen vakituisesti.

Sosiaalityöntekijä vastaa lapsiperheiden sosiaalihuoltolain mukaisten palvelujen ja lastensuojelulain asettamista tehtävistä. Askolan kunnassa on yksi lastensuojelun sosiaalityöntekijän virka, jossa ei ole vakituista viranhaltijaa tällä hetkellä. Virkaa on hoitanut erityissosiaaliohjaaja määräaikaisella sopimuksella, joka päättyy 31.12.2021.

Erityissosiaaliohjaajan työparina on määräaikainen sosiaaliohjaaja, joka jää työlomalle elokuun aikana. Sosiaaliohjaajan määräaikaisuus on sovittu 31.12.2021 saakka. Määräaikaista sosiaaliohjaajaa ei tässä vaiheessa haettaisi vaan vakituisen sosiaalityöntekijän haku voitaisiin aloittaa tässä vaiheessa.

Viran kelpoisuusvaatimuksena on sosiaalihuollon ammatillisen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista annetun lain (817/2015) mukainen sosiaalityöntekijän pätevyys. Pätevien työntekijöiden puuttuessa voidaan virka lain mukaan määräaikaisesti täyttää sosiaalityöntekijän ammattiin opiskelevalla opiskelijalla, joka on suorittanut hyväksytysti vähintään sosiaalityön aineopinnot ja käytännön harjoittelun.

Palkkaus määräytyy KVTES:n mukaan. Työaika on 37h/vko. Työn vaativuuden arvioinnissa tehtävä on sijoitettu hinnoitteluluokkaan 04SOS04A.

Asiakkaita on sosiaalihuoltolain, lastensuojelulain ja jälkihuoltolain perusteella. Virkaan liittyy laaja tehtäväkuva ja sen edellyttämä osaaminen sekä työntekijän virkavastuu tehtävästä työstä. Lapsi- ja perhepalveluiden lakisääteisten palveluiden järjestäminen on kunnan vastuulla. Lakien asettamat aikarajat säätelevät työtehtävien hoitamista ja niiden vakava laiminlyönti aiheuttaisi kunnalle sakkomaksuja.

Askolan sosiaalitoimissa ei pystytä hoitamaan tehtäviä, ellei sosiaalityöntekijän virkaan saada täyttölupaa. Mikäli tehtävään ei annettaisi täyttölupaa, aluehallintovirasto ja Valvira tulisivat väistämättä puuttumaan tilanteeseen.

Päätösehdotus (hallintojohtaja):

Henkilöstöjaosto myöntää täyttöluvan vakituisen sosiaalityöntekijän (vakanssi 2005) palkkaamiseen 1.8.2021 alkaen.

Päätös:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Merkitaan pöytäkirjaan, että perusturvajohtaja Ilona Koskenniemi oli asiantuntijana paikalla tämän pykälän käsittelyn aikana klo 16:38-17:01.

Täytäntöönpano: sosiaalityönjohtaja, perusturvalautakunta

TÄYTTÖLUPA / VAKITUINEN LÄHIHOITAJA (VAKANSSI 1773)

HENKJA 17.05.2021 § 81 Valmistelija: Kotiin vietävien palveluiden esimies Netta Mäkinen

Kunnanhallituksen 7.8.2018 § 215 täyttölupakäytännön mukaisesti Askolan perusturva hakee henkilöstöjaostolta täyttölupaa lähihoitajan (vakanssi 1773) toimen täyttämiseen vakituisesti. Toimen vakituinen työntekijä on irtisanoutunut palveluksesta niin, että työsuhde päättyy 30.5.2021.

Askolan kotihoidon tilanne on ollut vaikea monella tapaa. Henkilöstöä on koetellut koronan lisäksi jatkuvat puutokset työvuoroissa. Ja kesän tilanne näyttää entistä vaikeammalta.

Päätösehdotus (hallintojohtaja):

Henkilöstöjaosto myöntää täyttöluvan lähihoitajan (vakanssi 1773) toimen täyttämiseen vakituisesti 1.6.2021 lukien.

Päätös:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Täytäntöönpano: kotiin vietävien palveluiden esimies, perusturvalautakunta

Henkilöstöjaosto	§ 73	03.05.2021
Henkilöstöjaosto	§ 82	17.05.2021

TÄYTTÖLUPA / MÄÄRÄAIKAINEN GERONOMI

HENKJA 03.05.2021 § 73

Valmistelija: hoitotyönjohtaja Satu Kanerva

Kunnanhallituksen 7.8.2018 §215 täyttölupakäytännön mukaisesti perusturva hakee täyttölupaa määräaikaisen geronomin palkkaamiseen.

Päivätoimintaa ollaan käynnistämässä uudelleen alkusyksystä 2021. Samalla päivätoimintaa kehitetään ja myöntämisperusteet uudistetaan. Uusia ryhmiä käynnistetään eri asiakasryhmille (kuntouttava ryhmä, muistihäiriöisten ryhmä, omaishoidettavien ryhmä) ja tarvitsemme toiminnan kehittämiseen, käynnistämiseen ja juurruttamiseen asiantuntijaosaamista.

Päivätoimintaan on perustettu 2020 toimintaterapeutin vakanssi ja palkkakustannukset on budjetoitu 2021 talousarvioon. Lisäksi päivätoiminnassa työskentelee osa-aikainen (50 %) lähihoitaja ohjaajana. Toimintaterapeuttia ei ole toistaiseksi palkattu. Toimintaterapeutin sijaan päivätoimintaan rekrytoidaan määräaikainen geronomi projektiluonteisesti toimintaa käynnistämään ja juurruttamaan.

Geronomin osaaminen edustaa kokonaisvaltaista ymmärrystä ikääntymisestä, jossa ikääntynyt ihminen toimintakyvystään riippumatta nähdään aktiivisena toimijana ja oman yhteisönsä jäsenenä. Geronomi soveltaa laaja-alaisesti gerontologista terveydenhuollon, sosiaalialan työn, hoitotyön ja kuntoutuksen asiantuntemusta ja osaamista vanhustyössä erityisesti myös muistisairauksien kohdalla. Geromoneja työskentelee ikääntyneiden sosiaali- ja lähityössä, seniorineuvonnassa, vanhusten päivätoiminnassa, vanhustenkeskuksessa, palvelutalossa, hoivakodeissa, kotihoidossa sekä järjestöissä erilaisissa projekteissa. Edellä mainittuun viitaten geronomin palkkaaminen päiväkeskustoimintaan on perusteltua. Geronomin osaamista voidaan hyödyntää myös muissa kehittämishankkeissa. Toimintaterapeutin palkkaamista vakanssiin arvioidaan uudelleen vuoden projektiluonteisen määräaikaisuuden jälkeen.

Päivätoimintaan haetaan täyttölupaa määräaikaiselle geronomille ajalle 1.8.2021-31.5.2022. Tehtäväkohtaiseksi palkaksi esitetään 2607,17 euroa (vastaa terveydenhoitajan tehtäväkohtaista palkkaa).

Päätösehdotus (hallintojohtaja):

Henkiöstöjaosto myöntää täyttöluvan määräaikaisen geronomin palkkaamiseen 1.8.2021 - 31.5.2022 väliseksi ajaksi.

Geronomi kuuluu hinnoittelutunnus 03HOI030. Henkilöstöjaosto hyväksyy geronomin tehtäväkohtaiseksi palkaksi 2607,17 e/kk.

Päätös:

Henkilöstöjaosto päätti yksimielisesti pyytää asiata perusturvalautakunnan lausunnon.

Täytäntöönpano: hoitotyön johtaja, perusturvalautakunta

Lisätietoja: hoitotyönjohtaja Satu Kanerva, etunimi.sukunimi@askola.fi, puh. 0407109215

HENKJA 17.05.2021 § 82 Valmistelija: hallintojohtaja Tuija Saloranta

Perusturvalautakunta on käsitellyt asiaa kokouksessaan 11.5.2021 § 58 ja perusturvalautakunta päätti puoltaa määräaikaisen geronomin tai muun tehtävään soveltuvan AMK-tutkinnon omaavan täyttölupaa.

Päätösehdotus (hallintojohtaja):

Henkilöstöjaosto myöntää täyttöluvan määräaikaisen geronomin tai muun tehtävään soveltuvan AMK-tutkinnon omaavan palkkaamiseen 1.8.2021 - 31.5.2022 väliseksi ajaksi.

Geronomi kuuluu hinnoittelutunnus 03HOI030. Henkilöstöjaosto hyväksyy geronomin tehtäväkohtaiseksi palkaksi 2607,17 e/kk.

Päätös:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Täytäntöönpano: hoitotyön johtaja, perusturvalautakunta

Rakennus- ja ympäristölautakunta	§ 40	06.05.2021
Henkilöstöjaosto	§ 83	17.05.2021

RAKENNUSTARKASTAJAN VIRKAVALINTA/ BYGGNADSINSPEKTÖRSTJÄNSTENS BESÄTTANDE

RYSY § 40

Valmistelijat: Valmistelijat: vt. toimialajohtaja/ tf. branschdirektör Tommi Maasilta

Henkilöstöjaosto 26.3.2021 § 51 myönsi täyttöluvan Askolan rakennus- ja ympäristölautakunnalle vakituisen rakennustarkastajan palkkaamiseen (Vakanssi 6005) 1.4.2021 alkaen.

Hallintosäännön 52 §:n mukaisesti rakennustarkastajan palvelussuhteeseen ottamispäätöksen tekee rakennus- ja ympäristölautakunta.

Rakennustarkastajan viran erityisiä kelpoisuusehtoja ohjaa maankäyttö- ja rakennusasetus (MRA 895/1999 § 4).

Rakennustarkastajan hakuilmoitus oli nähtävillä kunnan kotisivuilla, TE-palveluissa ja kuntarekryssä 1.4. – 18.4. välisenä aikana.

Määräaikaan mennessä saapui 6 hakemusta, joista 4 oli kelpoisia (yhteenvetotaulukko liitteenä).

Haastattelut tehtiin Teamsissa 20., 21 ja 23.4. haastattelijoina vt. toimialajohtaja ja vt. kunnanjohtaja. Yksi hakija perui hakemuksensa 27.4.2021.

Personalsektionen beviljade 26.3.2021 § 51 byggnads- och miljönämndens i Askola lov för besättande av ordinär byggnadsinspektörstjänst (vakans 6005) fr.o.m. 1.4.2021.

Enligt förvaltningsstadgans 52. § fattar byggnads- och miljönämnden beslutet att besätta byggnadsinspektörens tjänst.

Markanvändnings- och byggnadsförordning (MBF 895/1999 § 4) stadgar ombyggnadsinspektörtjänstens speciella kompetenskrav.

Ansökningsannonserna för byggnadsinspektörens tjänst fanns till påseende på kommunens hemsidor, i TE-tjänsten och i kommunrekryteringen under tiden 1.4. – 18.4.

Inom utsatt tid inlämnades 6 ansökningar varav 4 var dugliga (sammandrag som bilaga). En sökare avbrytade ansökan 27.4.2021.

Intervjuerna gjorde man i Teams 20., 21 och 23.4. med tf. branschdirektören och tf. kommundirektören som intervjuare.

Päätösehdotus/Beslutsförslag: (vt. toimialajohtaja/ tf. branschdirektör):

Rakennustarkastajan virkaan valitaan rakennusinsinööri (AMK) Tommi Jalonen. Perusteluna valinnalle on Jalosen työkokemus ja hakuprosessissa esiin tullut soveltuvuus tehtävään.

Viran täyttämiseksi noudatetaan 6 kk koeaikaa. Valitun on ennen valinnan vahvistamista esitettävä Askolan kunnan työterveyshuollon työhönottotarkastuksen todistus terveydentilastaan.

Byggnadsingenjör (YHS) Tommi Jalonen väljs som byggnadsinspektör.

Motiveringar för valet är Jalonen:s arbetserfarenhet och under ansökningsprocessen framkommen lämplighet för uppgiften.

Vid besättande av tjänsten tillämpas en 6 månaders provotid. Den valda bör före fastställande av valet presentera ett arbetsmottagningsintyg över sitt hälsotillstånd till arbetshälsovården i Askola kommun.

Päätös/Beslut:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.
Godkändes enligt beslutsförslag.

Täytäntöönpano/Förverkligande: Hakijat

Lisätietoja: vt. toimialajohtaja Tommi Maasilta, puh. 040 7639 420 tai etunimi.sukunimi@askola.fi

Mer information: tf. branschdirektör Tommi Maasilta, tel. 040 7639420 eller förnamn.efternamn@askola.fi

RYSY § 40

Valmistelija: Valmistelija: vt. toimialajohtaja/ tf. branschdirektör Tommi Maasilta

Henkilöstöjaosto 26.3.2021 § 51 myönsi täyttöluvan Askolan rakennus- ja ympäristölautakunnalle vakituisen rakennustarkastajan palkkaamiseen (Vakanssi 6005) 1.4.2021 alkaen.

Hallintosäännön 52 §:n mukaisesti rakennustarkastajan palvelussuhteeseen ottamispäätöksen tekee rakennus- ja ympäristölautakunta.

Rakennustarkastajan viran erityisiä kelpoisuusehtoja ohjaa maankäyttö- ja rakennusasetus (MRA 895/1999 § 4).

Rakennustarkastajan hakuilmoitus oli nähtävillä kunnan kotisivuilla, TE-palveluissa ja kuntarekryssä 1.4. – 18.4. välisenä aikana.

Määräaikaan mennessä saapui 6 hakemusta, joista 4 oli kelpoisia (yhteenvetotaulukko liitteenä).

Haastattelut tehtiin Teamsissa 20., 21 ja 23.4. haastattelijoina vt. toimialajohtaja ja vt. kunnanjohtaja. Yksi hakija perui hakemuksensa 27.4.2021.

Personalsektionen beviljade 26.3.2021 § 51 byggnads- och miljönämnden i Askola lov för besättande av ordinär byggnadsinspektörstjänst (vakans 6005) fr.o.m. 1.4.2021.

Enligt förvaltningsstadgans 52. § fattar byggnads- och miljönämnden beslutet att besätta byggnadsinspektörens tjänst.

Markanvändnings- och byggnadsförordning (MBF 895/1999 § 4) stadgar ombyggnadsinspektörtjänstens speciella kompetenskrav.

Ansökningsannonsen för byggnadsinspektörens tjänst fanns till påseende på kommunens hemsidor, i TE-tjänsten och i kommunrekryteringen under tiden 1.4. – 18.4.

Inom utsatt tid inlämnades 6 ansökningar varav 4 var dugliga (sammandrag som bilaga). En sökare avbrytade ansökan 27.4.2021.

Intervjuerna gjorde man i Teams 20., 21 och 23.4. med tf. branschdirektören och tf. kommundirektören som intervjuare.

Päätösehdotus/Beslutsförslag: (vt. toimialajohtaja/ tf. branschdirektör):

Rakennustarkastajan virkaan valitaan rakennusinsinööri (AMK) Tommi Jalonen. Perusteluna valinnalle on Jalosen työkokemus ja hakuprosessissa esiin tullut soveltuvuus tehtävään.

Viran täyttämässä noudatetaan 6 kk koeaikaa. Valitun on ennen valinnan vahvistamista esitettävä Askolan kunnan työterveyshuollon työhönottotarkastuksen todistus terveydentilastaan.

Byggnadsingenjör (YHS) Tommi Jalonen väljs som byggnadsinspektör.

Motiveringar för valet är Jalonen:s arbetserfarenhet och under ansökningsprocessen framkommen lämplighet för uppgiften.

Vid besättande av tjänsten tillämpas en 6 månaders provotid. Den valda bör före fastställande av valet presentera ett arbetsmottagningsintyg över sitt hälsotillstånd till arbetshälsovården i Askola kommun.

Päätös/Beslut:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.
Godkändes enligt beslutsförslag.

Täytäntöönpano/Förverkligande: Hakijat

Lisätietoja: vt. toimialajohtaja Tommi Maasilta, puh. 040 7639 420 tai etunimi.sukunimi@askola.fi

Mer information: tf. branschdirektör Tommi Maasilta, tel. 040 7639420 eller fornamn.efternamn@askola.fi

HENKJA 17.05.2021 § 83 Valmistelija: hallintojohtaja Tuija Saloranta

Hallintosäännön 53 §:n mukaan henkilöstöjaosto päättää muualla säädettyjen tai määrättyjen asioiden seuraavista asioista:

3. kunnan henkilöstön ensikertaisesta palkkauksesta silloin kun sitä ei ole kohdassa 2. olevassa palkkataulukossa tai OVTES ei määrittele palkkaa tai uuden esimiesasemassa olevan henkilön palkkaus, jos se muuttuu tehtävää aiemmin hoitaneen henkilön palkkauksesta.

Työvoiman palkkaamisessa rakennus- ja ympäristöyksikköön on ollut haasteita.

Päätösehdotus (hallintojohtaja):

Henkilöstöjaosto päättää, että rakennustarkastaja Tommi Jalosen tehtäväkohtaiseksi palkaksi määritellään 3.550 e/kk, lisäksi maksetaan henkilökohtaista lisää 166 e/kk.

Päätös:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Täytäntöönpano: Tommi Jalonen, palkkasihteeri, rakennus- ja ympäristölautakunta

Rakennus- ja ympäristölautakunta	§ 39	06.05.2021
Henkilöstöjaosto	§ 84	17.05.2021

YMPÄRISTÖNSUOJELUSIHTTEERIN VIRKAVALINTA / BESÄTTANDE AV MILJÖVÅRDSSEKRETERARENS TJÄNST

RYSY § 39

Valmistelija: vt. toimialajohtaja/ tf. branschdirektör Tommi Maasilta

Ympäristönsuojelusihteerin vakanssin 6003 vakituinen viranhaltija on irtisanoutunut tehtävästään niin, että palvelussuhde päättyy 16.5.2021.

Henkilöstöjaosto 12.4.2021 § 61 myönsi täyttöluvan Askolan rakennus- ja ympäristölautakunnalle vakituisen ympäristönsuojelusihteerin virkaan (Vakanssi 6003) 17.5.2021 alkaen.

Hallintosäännön 52 §:n mukaisesti ympäristönsuojelusihteerin palvelussuhteeseen ottamispäätöksen tekee rakennus- ja ympäristölautakunta.

Ympäristönsuojelusihteerin viralla ei ole erityisiä säädösten määrittelemiä kelpoisuusehtoja, joten kelpoisuus ratkaistaan viranhakuilmoituksessa.

Ympäristönsuojelusihteerin hakuilmoitus oli nähtävillä kunnan kotisivuilla, TE-palveluissa ja kuntarekryssä 14.4. – 28.4. välisenä aikana.

Määräaikaan mennessä saapui 12 hakemusta, joista 8 oli kelpoisia (yhteenvetotaulukko liitteenä).

Haastattelut tehtiin Teamsissa 3. ja 5.5. haastattelijoina vt. toimialajohtaja, vt. kunnanjohtaja sekä ympäristönsuojelusihteerin.

Den ordinarie tjänsteinnehavaren av miljövärdsssekreterarens vakans 6003 har sagt upp sig från sin uppgift så att tjänsteförhållandet avslutas 16.5.2021.

Personalsektionen beviljade 12.4.2021 § 61 byggnads- och miljönämnden i Askola lov för besättande av ordinär miljövärdsssekreterartjänst (vakans 6003) fr.o.m. 17.5.2021.

Enligt förvaltningsstadgans 52. § fattar byggnads- och miljönämnden beslutet att besätta miljövärdsssekreterarens tjänst.

Miljövärdsssekreterarens tjänst har inga speciella kompetenskrav som lagstiftningen ställer varmed kompetensen fastslås i annonsen för den lediganslagna tjänsten.

Ansökningsannonsen för miljövärdsssekreterarens tjänst fanns till påseende på kommunens hemsidor, i TE-tjänsten och i kommunrekryteringen under tiden 14.4. – 28.4.

Inom utsatt tid inlämnades 12 ansökningar varav 8 var dugliga

(sammandrag som bilaga).

Intervjuerna gjordes i Teams 3. och 5.5. med tf. branschdirektören, tf. kommundirektören och miljövårdssekreteraren som intervjuare.

Påföljande/Beslutsförslag: (vt. toimialajohtaja/ tf. branschdirektör):

Ympäristönsuojelusihteerin virkaan valitaan filosofian maisteri Laura Haapola ja varasijalle valitun kieltäytymisen varalle diplomi insinööri Marja Jääskeläinen. Perusteluna valinnalle on Haapolan koulutus, työkokemus ja hakuprosessissa esiin tullut soveltavuus tehtävään. Myös Jääskeläinen on soveltuva tehtävään.

Viran täyttämässä noudatetaan 6 kk koeaikaa. Valitun on ennen valinnan vahvistamista esitettävä Askolan kunnan työterveyshuollon työhönottotarkastuksen todistus terveydentilastaan.

Filosofie magister Laura Haapola väljs som miljövärdsssekreterade och diplomingenjör Marja Jääskeläinen som reserv ifall den valda vägrar ta emot tjänsten.

Motiveringar för valet är Haapola:s utbildning, arbetserfarenhet och under ansökningsprocessen framkommen lämplighet för uppgiften. Också Jääskeläinen är lämplig för uppgiften.

Vid besättande av tjänsten tillämpas en 6 månaders provtid. Den valda bör före fastställande av valet presentera ett arbetsmottagningsintyg över sitt hälsotillstånd till arbetshälsovården i Askola kommun.

Påföljande / Beslut:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.
Godkändes enligt beslutsförslag.

Täytäntöönpano/Förverkligande: Hakijat/Sökande

Lisätietoja: vt. toimialajohtaja Tommi Maasilta, puh. 040 7639 420 tai etunimi.sukunimi@askola.fi

Mer information: tf. branschdirektör Tommi Maasilta, tel. 040 7639420 eller förnamn.efternamn@askola.fi

HENKJA 17.05.2021 § 84 Valmistelija: hallintojohtaja Tuija Saloranta

Hallintosäännön 53 §:n mukaan henkilöstöjaosto päättää muualla säädettyjen tai määrättyjen asioiden seuraavista asioista:

3. kunnan henkilöstön ensikertaisesta palkkauksesta silloin kun sitä ei ole kohdassa 2. olevassa palkkataulukossa tai OVTES ei määrittele palkkaa tai uuden esimiesasemassa olevan henkilön palkkaus, jos se muuttuu tehtävää

aiemmin hoitaneen henkilön palkkauksesta.

Päätösehdotus (hallintojohtaja):

Henkilöstöjaosto päättää, että ympäristönsuojelusihteri Laura Haapolan tehtäväkohtaiseksi palkaksi määritellään 3.350 e/kk, lisäksi maksetaan henkilökohtaista lisää 60 e/kk.

Päätös:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Täytäntöönpano: Laura Haapola, palkkasihteri, rakennus- ja ympäristölautakunta

Kunnanhallitus	§ 147	05.05.2021
Henkilöstöjaosto	§ 85	17.05.2021

RAKENNUSVALVONTA- JA YMPÄRISTÖYKSIKÖN TOIMIALAJOHTAJAN TEHTÄVIEN HOITO

KHALL § 147

Valmistelija: vt.kunnanjohtaja/hallintojohtaja Tuija Saloranta

Askolan kunta on vastannut isäntäkuntana vuodesta 2006 alkaen Askolan, Myrskylän, Pornaisten ja Pukkilan kuntien rakennusvalvonnan ja ympäristönsuojelun viranomaistehtävien ja sopimuksessa mainittujen muiden tehtävien järjestämisestä sopijakuntien alueella kuntalain (365/1995) 77 §:ssä tarkoitetulla tavalla.

Sopimuksen 3 §:n mukaan yhteisen rakennusvalvonnan ja ympäristönsuojelun hallinnosta vastaa Askolan kunta, jonka alueella yhteinen rakennusvalvonta- ja ympäristöyksikön päätoimipiste sijaitsee.

Sopimuksen 5 §:n mukaan rakennusvalvonta- ja ympäristöyksikön päällikkönä toimii virkaan erikseen valittu henkilö tai oman toimensa ohella rakennus- ja ympäristölautakunnan määrääjäksi tai toistaiseksi määräämänä joko rakennusvalvonnan tai ympäristönsuojelun asiantuntijatehtävissä toimiva viranhaltija.

Askolan kunnanvaltuusto on 20.6.2005 § 66 perustanut Askolan, Myrskylän, Pornaisten ja Pukkilan kuntien yhteiseen rakennusvalvonta- ja ympäristönsuojeluyksikköön ympäristöpäällikön viran, joka on toiminut sopimuksen 5 §:n mukaisena päällikkönä. Askolan kunnanvaltuusto on 16.6.2011 § 24 muuttanut em päällikön viran rakennusvalvonnan ja ympäristönsuojeluosaston toimialajohtajan viraksi 1.7.2011 alkaen.

Toimialajohtajan virka tuli avoimeksi 4.1.2021 alkaen. Askolan kunta on yrittänyt rekrytoida uutta toimialajohtajaa alku vuodesta kolme kertaa, mutta rekrytointi ei ole onnistunut. Määräaikaisena toimialajohtajana on toiminut ympäristönsuojelusihteeri oman viranhoidon ohella.

Koska uutta toimialajohtajaa ei saatu palkattua päädyttiin siihen, että haetaan yksikköön rakennustarkastajaa. Rakennustarkastajan virka on ollut avoimena ja rakennus- ja ympäristölautakunnan on tarkoitus valita uusi rakennustarkastaja kokouksessaan 6.5.2021.

Ympäristönsuojelusihteeri Tommi Maasilta, joka on toiminut oman toimen ohella määräaikaisena toimialajohtajana, on irtisanoutunut kunnan palveluksesta niin, että hänen palvelussuhteensa kuntaan päättyy 16.5.2021. Tämän johdosta myös toinen ympäristönsuojelusihteerin virka on avoimena ja myös siitä valinnasta on rakennus- ja ympäristölautakunnan tarkoitus päättää kokouksessaan 6.5.2021.

Vt kunnanjohtaja on keskustellut Myrskylän, Pornaisten ja Pukkilan kunnanjohtajien kanssa rakennusvalvonta- ja ympäristöyksikön tilanteesta. Vt kunnanjohtaja on esittänyt keskustelussa määräaikaista ratkaisua niin, että

Askolan kunnan tekninen johtaja toimisi rakennusvalvonta- ja ympäristöyksikön toimialajohtajana oman toimensa ohella 31.12.2021 saakka. Muiden sopimuskuntien kunnanjohtajat ovat hyväksyneet tämän suunnitelman. Myös tekninen johtaja Esko Halmesmäki on hyväksynyt järjestelyn.

Päätösehdotus (vt kunnanjohtaja):

Kunnanhallitus päättää, että Askolan kunnan teknisen johtajan virkaan lisätään määräaikaisesti rakennusvalvonta- ja ympäristöyksikön toimialajohtajana toimiminen määräaikaisesti ajalla 17.5.-31.12.2021.

Päätös:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Täytäntöönpano: rakennusvalvonta- ja ympäristölautakunta, tekninen johtaja, henkilöstöjaosto

Lisätietoja: vt. kunnanjohtaja/ hallintojohtaja Tuija Saloranta, puh. 040 719 5069 tai etunimi.sukunimi@askola.fi

HENKJA 17.05.2021 § 85 Valmistelija: hallintojohtaja

KVTES:n palkkausluvun 10 §:n mukaan, jos viranhaltijan/työntekijän tehtävien vaatavuus olennaisesti muuttuu vähintään kahden viikon ajaksi toiseen virkaan tai tehtävään siirtymisen tai tehtävien uudelleenjärjestelyn vuoksi, tehtäväkohtaista palkkaa tarkistetaan, jos se ei vastaa muuttuneita tehtäviä.

Tehtäväkohtaisen palkan tarkistamisajankohta on tehtävien muutosajankohdasta lukien, jos uusi tehtäväkohtainen palkka on korkeampi

Päätösehdotus (henkilöstöjaosto):

Henkilöstöjaosto korottaa tekninen johtaja Esko Halmesmäen tehtäväkohtaista palkkaa 17.5.-31.12.2021 väliseksi ajaksi tai enintään siihen saakka, kun hänen tehtäviin kuuluu teknisen johtajan tehtävien lisäksi toimiminen rakennusvalvonta- ja ympäristöyksikön toimialajohtajana, 450 euroa/kk.

Päätös:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Täytäntöönpano: Esko Halmesmäki, palkkasihteeri

TÄYTTÖLUPA / VAKITUINEN SAIRAANHOITAJA (VAKANSSI 22521)

HENKJA 17.05.2021 § 86 Valmistelija: hoitotyönjohtaja Satu Kanerva

Kunnanhallituksen 7.8.2018 § 215 täyttölupakäytännön mukaisesti Askolan perusturva hakee henkilöstöjaostolta täyttölupaa kotiin vietävien palvelujen (kotihoito) sairaanhoitajan toimeen (vakanssinumero 22521) 1.6.2021 alkaen. Toimen sijoituspaikkana on kotihoito.

Toimen vakituinen haltija on irtisanoutunut 14.5.2021. Toimeen sisältyviä tehtäviä ei ole mahdollista yhdistää muihin olemassa oleviin toimiin/tehtäviin.

Sairaanhoitajan toimen palkkakustannukset sivukuluineen ovat noin 50.000 euroa vuodessa. Kelpoisuusvaatimus toimeen on sairaanhoitajan tai terveydenhoitajan tutkinto.

Päätösehdotus (hallintojohtaja):

Henkilöstöjaosto myöntää täyttöluvan vakituisen sairaanhoitajan/terveydenhoitajan (vakanssi 22532) palkkaamiseen kotiin vietäviin palveluihin (kotihoitoon) 1.6.2021 alkaen.

Päätös:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Täytäntöönpano: hoitotyönjohtaja, kotiin vietävien palvelujen esimies, perusturvalautakunta

TÄYTTÖLUPA / ERITYISLUOKANOPETTAJA (1279)

HENKJA 17.05.2021 § 87 Valmistelija: rehtori Eeva Hanhivaara

Kunnanhallitus on valtuuttanut henkilöstöjaoston päättämään täyttöluvat:

1. muiden jo olemassa olevien virkojen ja toimien vakinaiseen täyttämiseen
2. avoimen viran tai toimen täyttämiseen puolta vuotta pidemmäksi ajaksi
3. uusien, yli kuukauden pituisten (ei kuitenkaan velvoitetyöllistettävien), määräaikaisten toimien täyttämiseen.

Täyttölupaa ei tarvita muihin, kuin edellä mainittuihin viran tai toimen täyttöihin. Täyttölupa tarvitaan, vaikka tehtävä täytettäisiin sisäisin järjestelyin.

Täyttölupaa edellyttävän tehtävän tullessa avoimeksi on aina ensin:

- tarkastettava, onko tehtävään palkkaaminen ehdottoman välttämätöntä
- selvitettävä, voidaanko tehtävä yhdistää johonkin toiseen tehtävään
- minkälaista osaamista tässä tilanteessa ja tulevaisuudessa tarvitaan sekä mietittävä/tarkistettava tehtäväkuva

Mikäli edellä määriteltyjen selvitysten jälkeen on edelleen tarve tehtävän täyttämiseen, on haettava täyttölupaa. Viran tai toimen täyttämistä koskevan lupahakemuksen tulee sisältää perustelut ja selvitys tehtävän vaihtoehtoisista hoitamistavoista. Toimialueella olevien vakinaisten osa-aikaisten työntekijöiden halukkuus kokoaikatyöhön tai lisätyöhön on selvitettävä ja selvityksen tulos ilmoitettava täyttölupahakemuksessa.

Kyseessä on Askolan alakoulun erityisluokanopettajan virka. Syksyllä 2021 koulussamme aloittaa 180 oppilasta, joista n. 30 on erityisluokan oppilaita. Erityisluokassa voi olla oppilaita 10, joten luokkien määrä on jatkossakin kolme.

Henkilöllä, joka virkaan valitaan, on vastuullaan ja opetettavana oma erityisentuen pienluokka. Tehtävää ei voi liittää muiden erityisluokanopettajien virkoihin.

Erityisluokanopettajan palkkaaminen on ehdottoman välttämätöntä ja virka tulee laittaa haettavaksi 1.8.2021 alkaen toistaiseksi, jotta pystytään turvaamaan oppilaiden opetus ja ohjaaminen opetussuunnitelman, säädösten, ohjeiden ja lakien edellyttämällä tavalla.

Sivistystoimi hakee henkilöstöjaostolta täyttölupaa erityisluokanopettajan viran täyttämiseen toistaiseksi. Tehtävässä on muodollisena pätevyysvaatimuksena erityisluokanopettajan pätevyys. Mikäli virkaa ei hae muodollisesti pätevä hakija, haetaan täyttölupa määräaikaisena 1.8.2021-31.7.2022.

Päätösehdotus (hallintojohtaja):

Henkilöstöjaosto myöntää täyttöluvan erityisluokanopettajan viran (1279) täyttämiseen vaikutteisesti.

Mikäli virkaa ei hae muodollisesti pätevä hakija, myönnetään täyttölupa määräaikaisena ajalle 1.8.2021-31.7.2022.

Päätös:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Täytäntöönpano: rehtori Eeva Hanhivaara, sivistyslautakunta

Henkilöstöjaosto

§ 88

17.05.2021

MUUT MAHDOLLISET ASIAT

HENKJA 17.05.2021 § 88 Henkilöstöjaosto keskusteli seuraavista asioista:
- nuorisotyö

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Toimielin:	Henkilöstöjaosto
Kokouspvm:	17.5.2021
Pöytäkirja yleisesti nähtävillä	20.5.2021

Muutoksenhakukielto
§ 77-88**Muutoksenhakukielto**

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuusto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)

Oikaisuvaatimus
§**Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Askolan kunta/ xx lautakunta
Askolantie 30, 07500 Askola
askola@askola.fi

Askolan kunta ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.

VALITUSOSOITUS**Viranomaisen ja valitusaika**

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Jos päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asian osainen sekä kunnan jäsen. Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite

Helsingin hallinto-oikeus, Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki
sähköposti helsinki.hao@oikeus.fi, puh. 029 56 42000, fax 029 56 42079
Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa
<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kunnallisvalitus, Valitusaika 30 päivää

§

Hallintovalitus, Valitusaika ... päivää

§

Muu valitusviranomaisen, Valitusaika
osoite ja postiosoite ... päivää

Pykälät

Valituskirjelmässä on ilmoitettava:

- valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite,
- päätös, johon haetaan muutosta,
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi ja
- muutosvaatimuksen perusteet.

Valituskirjelmä on valittajan tai valituskirjelmän muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjelmän, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite. Valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Valitusasiakirjat voidaan toimittaa myös:

nimi, osoite ja postiosoite

Pykälät

Valitusasiakirjat on toimitettava 1):

nimi, osoite ja postiosoite

Pykälät

Valituksen käsittelyn maksullisuus

Muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua tuomioistuinmaksulain (1455/2015) nojalla. Lisätietoja valituksen maksullisuudesta saa valitusviranomaiselta.

Lisätietoja

1) Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle